



ΔΙΕΘΝΕΣ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ της ΕΛΛΑΔΟΣ  
ΣΧΟΛΗ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ  
ΤΜΗΜΑ ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ  
Πανεπιστημιούπολη Σερρών

---

Κώστας Κλειδης

Τηλ.: +30-23210-49122, 49219

Αναπληρωτής Καθηγητής

Fax : +30-23210-49285

Πρόεδρος του Τμήματος

E-mail: [kleidis@ihu.gr](mailto:kleidis@ihu.gr)

---

**ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ του ΤΜΗΜΑΤΟΣ  
ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ του ΔΙΠΑΕ**



**ΣΕΡΡΕΣ, ΔΕΚΕΜΒΡΙΟΣ 2021**

## Πίνακας περιεχομένων

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α: ΟΡΓΑΝΩΣΗ και ΥΠΟΔΟΜΕΣ του ΤΜΗΜΑΤΟΣ.....	4
Άρθρο 1: Σύντομη Περιγραφή του Τμήματος.....	4
Άρθρο 2: Διοικητική Οργάνωση του Τμήματος.....	4
2.1 Η ΣΥΝΕΛΕΥΣΗ του ΤΜΗΜΑΤΟΣ.....	4
2.2 Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ του ΤΜΗΜΑΤΟΣ.....	6
2.3 Το ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ του ΤΜΗΜΑΤΟΣ.....	7
2.4 Η ΓΕΝΙΚΗ ΣΥΝΕΛΕΥΣΗ του ΤΟΜΕΑ.....	7
2.5 Ο ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ του ΤΟΜΕΑ.....	7
2.6 Η ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ του ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ.....	8
2.7 Ο ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ του ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ.....	8
2.8 Η ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ του ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΔΙΔΑΚΤΟΡΙΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ.....	8
2.9 Ο ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΟΥ.....	8
2.10 ΕΠΙΤΡΟΠΕΣ και ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΙ του ΤΜΗΜΑΤΟΣ στα ΟΡΓΑΝΑ του ΔΙΠΑΕ.....	9
2.11 Η ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ του ΤΜΗΜΑΤΟΣ.....	9
Άρθρο 3: Υποδομές του Τμήματος.....	10
3.1. ΚΤΗΡΙΑΚΕΣ και ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΑΚΕΣ ΥΠΟΔΟΜΕΣ του ΤΜΗΜΑΤΟΣ.....	10
3.2. ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ προς τους ΦΟΙΤΗΤΕΣ του ΤΜΗΜΑΤΟΣ.....	12
ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β: ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΠΡΟΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ.....	13
Άρθρο 4: Διάρκεια Σπουδών.....	13
Άρθρο 5: Δομή του Προπτυχιακού Προγράμματος Σπουδών.....	13
ΚΕΦΑΛΑΙΟ Γ: ΟΡΓΑΝΩΣΗ του ΠΡΩΤΟΥ ΚΥΚΛΟΥ ΣΠΟΥΔΩΝ.....	24
Άρθρο 6: Ακαδημαϊκό Έτος - Εξάμηνα Σπουδών.....	24
Άρθρο 7: Δήλωση Εγγραφής και Δήλωση Μαθημάτων Εξαμήνου.....	24
Άρθρο 8: Συγγράμματα και Βοηθήματα.....	25
Άρθρο 9: Διεξαγωγή Μαθημάτων.....	26
Άρθρο 10: Αξιολόγηση Διδακτικής Ικανότητας.....	26
Άρθρο 11: Αξιολόγηση της Επίδοσης των Φοιτητών.....	26
Άρθρο 12: Αναγνώριση μαθημάτων.....	27
Άρθρο 13: Βαθμολογία – Λήψη Διπλώματος.....	28
Άρθρο 14: Ορκωμοσία – Απονομή Διπλώματος.....	29
Άρθρο 15: Αναστολή Φοίτησης.....	29
Άρθρο 16: Διαγραφή Φοιτητών.....	29
Άρθρο 17: Ακαδημαϊκός Σύμβουλος Σπουδών.....	30

Άρθρο 18: Κώδικας Δεοντολογίας – Πειθαρχικές Διαδικασίες.....	31
18.1 ΛΟΓΟΚΛΟΠΗ .....	31
18.2 ΠΕΙΘΑΡΧΙΚΑ ΠΑΡΑΠΤΩΜΑΤΑ.....	32
ΚΕΦΑΛΑΙΟ Δ: ΟΡΓΑΝΩΣΗ του ΔΕΥΤΕΡΟΥ και ΤΡΙΤΟΥ ΚΥΚΛΟΥ ΣΠΟΥΔΩΝ.....	32
Άρθρο 19: Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών .....	32
Άρθρο 20: Πρόγραμμα Διδακτορικών Σπουδών.....	34
Άρθρο 21: Μεταδιδακτορική Έρευνα στο Τμήμα .....	35
ΚΕΦΑΛΑΙΟ Ε: ΑΛΛΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ .....	36
Άρθρο 22: Τήρηση και Αναθεώρηση του Παρόντος Κανονισμού.....	36

## ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α: ΟΡΓΑΝΩΣΗ και ΥΠΟΔΟΜΕΣ του ΤΜΗΜΑΤΟΣ

### Άρθρο 1: Σύνομη Περιγραφή του Τμήματος

**1.1** Το Τμήμα Μηχανολόγων Μηχανικών της Σχολής Μηχανικών του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος (ΔΙΠΑΕ) ιδρύθηκε με τον Ν.4610/2019. Η έδρα του Τμήματος, όπως και της Σχολής Μηχανικών, βρίσκεται στην Πανεπιστημιούπολη Σερρών.

**1.2** Η αποστολή του Τμήματος Μηχανολόγων Μηχανικών του ΔΙΠΑΕ είναι να εκπαιδεύει επιστήμονες ικανούς να ανταπεξέλθουν στη σύνθετη γνώση και τις απαιτήσεις του ιδιαίτερα ευρέως χώρου δραστηριοτήτων της Επιστήμης του Μηχανολόγου Μηχανικού, προτάσσοντας πάνω απ' όλα τις πανανθρώπινες αξίες και τον σεβασμό προς το περιβάλλον. Το Τμήμα καλύπτει πλήρως το γνωστικό αντικείμενο της Επιστήμης του Μηχανολόγου Μηχανικού, το οποίο αφορά στη μελέτη, σχεδίαση, ανάπτυξη, κατασκευή και λειτουργία μηχανών και εγκαταστάσεων, καθώς επίσης και συστημάτων παραγωγής & διαχείρισης ενέργειας, με γνώμονα την ακαδημαϊκή ολοκλήρωση των φοιτητών, την οικονομία, την κοινωνική αποδοχή, και την αειφόρο ανάπτυξη.

**1.3** Σύμφωνα με τη διεθνή κατηγοριοποίηση της UNESCO που αφορά στα επιστημονικά πεδία στην εκπαίδευση (ISCED 2013), το επιστημονικό πεδίο του Τμήματος εντάσσεται στην κατηγορία «07. Engineering, Manufacturing and Construction», η οποία περιλαμβάνει τα επιμέρους πεδία 0712. Environmental Protection Technology, 0713. Electricity and Energy, 0715. Mechanics & Metal Trades, 0716. Motor Vehicles, Ships and Aircrafts, και 0719. Engineering & engineering trades not elsewhere classified.

**1.4** Το Τμήμα Μηχανολόγων Μηχανικών του ΔΙΠΑΕ προσφέρει προπτυχιακές σπουδές διάρκειας τουλάχιστον πέντε (5) ετών (δέκα ακαδημαϊκών εξαμήνων), καθώς επίσης μεταπτυχιακές και διδακτορικές σπουδές. Οι δραστηριότητες του Τμήματος διαρθρώνονται στη βάση των δύο κύριων Κατευθύνσεων της Επιστήμης του Μηχανολόγου Μηχανικού, την Κατεύθυνση των Κατασκευαστών Μηχανολόγων Μηχανικών (Κατασκευαστικός Τομέας) και την αντίστοιχη των Ενεργειακών Μηχανολόγων Μηχανικών (Ενεργειακός Τομέας).

### Άρθρο 2: Διοικητική Οργάνωση του Τμήματος

#### 2.1 Η ΣΥΝΕΛΕΥΣΗ του ΤΜΗΜΑΤΟΣ

**2.1.1** Η Συνέλευση του Τμήματος απαρτίζεται από τα μέλη Διδακτικού – Επιστημονικού Προσωπικού (ΔΕΠ) του Τμήματος, τον Πρόεδρο και τον Αναπληρωτή Πρόεδρο του Τμήματος, καθώς επίσης και εκπρόσωπους των προπτυχιακών & μεταπτυχιακών φοιτητών, και των υποψήφιων διδακτόρων, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία. Οι εκπρόσωποι των φοιτητών εκλέγονται, όπως και οι αναπληρωτές τους, για θητεία ενός έτους, με άμεση, μυστική, και καθολική ψηφοφορία από το σύνολο των φοιτητών της οικείας κατηγορίας του Τμήματος. Σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία, οι προπτυχιακοί φοιτητές δεν ψηφίζουν για θέματα που αφορούν στις σπουδές

δεύτερου και τρίτου κύκλου. Στη Συνέλευση του Τμήματος συμμετέχει και από ένας εκπρόσωπος των μελών Ειδικού Εκπαιδευτικού Προσωπικού (ΕΕΠ), Εργαστηριακού Διδακτικού Προσωπικού (ΕΔΙΠ) και Ειδικού Τεχνικού Εργαστηριακού Προσωπικού (ΕΤΕΠ) του Τμήματος, οι οποίοι (μαζί με τους αναπληρωτές τους) εκλέγονται για θητεία ενός έτους (με δυνατότητα επανεκλογής) από ενιαίο ψηφοδέλτιο ανά κατηγορία, με άμεση, μυστική, και καθολική ψηφοφορία όλων των μελών της οικείας κατηγορίας προσωπικού του Τμήματος. Η Συνέλευση του Τμήματος συγκροτείται και λειτουργεί νόμιμα, ακόμη και στην περίπτωση όπου οι παραπάνω εκπρόσωποι δεν έχουν εκλεγεί.

**2.1.2** Η Συνέλευση του Τμήματος έχει τις αρμοδιότητες που προβλέπονται από τις διατάξεις του Οργανισμού και του Εσωτερικού Κανονισμού του ΔΙΠΑΕ, καθώς και τις λοιπές διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας. Ενδεικτικά:

- ✓ Χαράσσει τη γενική εκπαιδευτική και ερευνητική πολιτική του Τμήματος και την πορεία ανάπτυξής του, στο πλαίσιο της πολιτικής της Σχολής και του Ιδρύματος.
- ✓ Γνωμοδοτεί για τα θέματα της Οργάνωσης Σπουδών του Τμήματος και συντάσσει τον Εσωτερικό Κανονισμό του Τμήματος, στο πλαίσιο των κατευθύνσεων του Εσωτερικού Κανονισμού του Ιδρύματος.
- ✓ Αποφασίζει την αλλαγή ή μη του γνωστικού αντικειμένου με το οποίο έχει διοριστεί μέλος ΔΕΠ, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 79 του ν. 4310/2014 (Α' 258).
- ✓ Εισηγείται στην Κοσμητεία της Σχολής την οργάνωση κοινών μαθημάτων του Τμήματος με άλλα Τμήματα της ίδιας ή άλλης Σχολής.
- ✓ Συντάσσει τον Οδηγό του Προγράμματος Σπουδών του Τμήματος.
- ✓ Απονέμει τους Τίτλους των Προγραμμάτων Σπουδών που οργανώνει το Τμήμα.
- ✓ Κατανέμει το διδακτικό έργο στους διδάσκοντες των προπτυχιακών και μεταπτυχιακών μαθημάτων.
- ✓ Αναθέτει καθήκοντα Ακαδημαϊκού Συμβούλου Σπουδών στα μέλη ΔΕΠ του Τμήματος για κάθε έναν νεοεισαχθέντα φοιτητή.
- ✓ Αναθέτει αυτοδύναμο διδακτικό έργο στα μέλη ΕΔΙΠ και ΕΤΕΠ, σύμφωνα με όσα ορίζονται στις οικείες διατάξεις.
- ✓ Εγκρίνει τα διανεμόμενα συγγράμματα για κάθε μάθημα του Προγράμματος Σπουδών.
- ✓ Συγκροτεί την Ομάδα της Εσωτερικής Αξιολόγησης του Τμήματος (ΟΜΕΑ).
- ✓ Εισηγείται στην Κοσμητεία της Σχολής τη δημιουργία νέων θέσεων μελών ΔΕΠ και μελών ΕΕΠ, ΕΔΙΠ, και ΕΤΕΠ, και ασκεί τις προβλεπόμενες από το νόμο αρμοδιότητες κατά τη διαδικασία κρίσης μελών ΔΕΠ και ΕΕΠ, ΕΔΙΠ, και ΕΤΕΠ.
- ✓ Καταρτίζει και επικαιροποιεί τα Μητρώα Εσωτερικών και Εξωτερικών Μελών, τα οποία τηρούνται για τις διαδικασίες εκλογής, εξέλιξης, μονιμοποίησης και ανανέωσης της θητείας μελών ΔΕΠ, τα οποία και, δια της Κοσμητείας, υποβάλλει προς έγκριση στη Σύγκλητο του Ιδρύματος.
- ✓ Αποφασίζει για την ένταξη μελών ΔΕΠ σε καθεστώς μερικής απασχόλησης.
- ✓ Γνωμοδοτεί για τη μετακίνηση μελών ΔΕΠ από και προς το Τμήμα.
- ✓ Προκηρύσσει θέσεις έκτακτου διδακτικού προσωπικού, συγκροτεί εισηγητικές επιτροπές, καθώς επίσης και επιτροπές ενστάσεων, και λαμβάνει απόφαση περί της σχετικής επιλογής.
- ✓ Προσκαλεί επισκέπτες καθηγητές ή/και επισκέπτες μεταδιδακτορικούς ερευνητές και τους παρέχει κάθε δυνατή υποστήριξη για την εκτέλεση του ακαδημαϊκού έργου τους.
- ✓ Εισηγείται στη Σύγκλητο την απονομή Τίτλων Επίτιμου Διδάκτορα, Ομότιμου και Επίτιμου Καθηγητή.

- ✓ Κατανέμει τα κονδύλια στις εκπαιδευτικές, ερευνητικές, και λοιπές δραστηριότητες του Τμήματος.
- ✓ Συγκροτεί Επιτροπές για τη μελέτη ή/και τη διεκπεραίωση συγκεκριμένων θεμάτων που εμπíπτουν στις αρμοδιότητές της.
- ✓ Συγκροτεί τα Εκλεκτορικά Σώματα εξέλιξης και εκλογής μελών ΔΕΠ του Τμήματος, ως Συνέλευση Ειδικής Σύνθεσης.

**2.1.3** Η Συνέλευση του Τμήματος συνεδριάζει, ύστερα από πρόσκληση του Προέδρου του Τμήματος, τουλάχιστον τέσσερις φορές ανά ακαδημαϊκό έτος.

**2.1.4** Σύμφωνα με το άρθρο 84, § 19 του Ν. 4485/2017, όπου στην κείμενη νομοθεσία προβλέπεται αρμοδιότητα της Συνέλευσης Ειδικής Σύνθεσης για τη συγκρότηση Εκλεκτορικών Σωμάτων μελών ΔΕΠ, αυτή νοείται η Συνέλευση του Τμήματος στην οποία, όμως, δεν μετέχουν τα μέλη ΕΕΠ, ΕΔΙΠ, και ΕΤΕΠ, καθώς επίσης και οι εκπρόσωποι των φοιτητών.

**2.1.5** Καθήκοντα Γραμματέα στη Συνέλευση ασκεί ο/η Γραμματέας του Τμήματος, ο οποίος ορίζεται σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις. Ο Γραμματέας του εν λόγω Οργάνου τηρεί τα Πρακτικά κάθε συνεδρίασης, τα οποία υπογράφονται από τον Πρόεδρο και τον Γραμματέα. Στα Πρακτικά καταχωρίζονται συνοπτικά οι συζητήσεις, οι εισηγήσεις, οι προτάσεις και αποδίδονται με ακρίβεια οι αποφάσεις. Καθ' υπαγόρευση αναπτύξεις δεν συμπεριλαμβάνονται στα Πρακτικά, εκτός εάν υποβληθούν γραπτώς κατά τη διάρκεια της συγκεκριμένης συνεδρίασης.

**2.1.6** Τα αντικείμενα της Συνέλευσης ρυθμίζονται και επικαιροποιούνται σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

## **2.2 Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ του ΤΜΗΜΑΤΟΣ**

**2.2.1** Ο Πρόεδρος του Τμήματος Μηχανολόγων Μηχανικών της Σχολής Μηχανικών του ΔΙΠΑΕ έχει τις παρακάτω αρμοδιότητες:

- ✓ Προΐσταται των υπηρεσιών του Τμήματος και εποπτεύει την εύρυθμη λειτουργία του Τμήματος και την τήρηση των νόμων, του Οργανισμού, και του Εσωτερικού Κανονισμού.
- ✓ Συγκαλεί τη Συνέλευση του Τμήματος, καταρτίζει την ημερήσια διάταξη, ορίζει ως εισηγητή των θεμάτων μέλος της Συνέλευσης, προεδρεύει των εργασιών της, εισηγείται τα θέματα για τα οποία δεν έχει οριστεί ως εισηγητής άλλο μέλος της Συνέλευσης, και μεριμνά για την εκτέλεση των αποφάσεών της.
- ✓ Μεριμνά για την εφαρμογή του Προγράμματος Σπουδών, συμπεριλαμβανομένων των εκπαιδευτικών δραστηριοτήτων.
- ✓ Επιμελείται την τήρηση των μητρώων επιστημονικών δημοσιεύσεων του Τμήματος.
- ✓ Εκδίδει πράξεις ένταξης μελών ΔΕΠ σε καθεστώς μερικής απασχόλησης.
- ✓ Διαβιβάζει στα προβλεπόμενα από τον νόμο Όργανα τις γνώμες, προτάσεις ή εισηγήσεις της Συνέλευσης του Τμήματος.
- ✓ Συγκροτεί Επιτροπές για τη μελέτη ή/και διεκπεραίωση συγκεκριμένων θεμάτων της αρμοδιότητας του Τμήματος.
- ✓ Εκπροσωπεί το Τμήμα στη Σύγκλητο και ενημερώνει τη Συνέλευση για τις συζητήσεις και τις αποφάσεις της Συγκλήτου.
- ✓ Τα υπόλοιπα εν γένει καθήκοντα και αρμοδιότητες του Προέδρου προβλέπονται στις λοιπές διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας, του Οργανισμού και του Εσωτερικού Κανονισμού του Ιδρύματος.

**2.2.2** Ο Αναπληρωτής Πρόεδρος αναπληρώνει τον Πρόεδρο σε περίπτωση απουσίας του τελευταίου για οποιονδήποτε λόγο ή προσωρινού κωλύματος, καθώς και αν παραιτηθεί ή εκλείψει μέχρι τη συμπλήρωση του υπολοίπου της θητείας.

### **2.3 Το ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ του ΤΜΗΜΑΤΟΣ**

**2.3.1** Το Διοικητικό Συμβούλιο (ΔΣ) του Τμήματος απαρτίζεται από τον Πρόεδρο του Τμήματος, τους Διευθυντές των Τομέων και έναν από τους τρεις εκλεγμένους εκπροσώπους των μελών ΕΕΠ, ΕΔΙΠ, και ΕΤΕΠ του Τμήματος, που υποδεικνύεται από τους ίδιους. Το Διοικητικό Συμβούλιο του Τμήματος συγκροτείται και λειτουργεί νόμιμα έστω και αν δεν έχει υποδειχθεί ο εκπρόσωπος της παρούσας περίπτωσης

**2.3.2** Το ΔΣ εισηγείται στη Συνέλευση του Τμήματος ζητήματα αρμοδιότητάς της και επεξεργάζεται ζητήματα που παραπέμπονται σε αυτό από την τελευταία. Στην αρμοδιότητά του ανήκει, επίσης, κάθε θέμα, πλην των αρμοδιοτήτων της Συνέλευσης Τμήματος, για το οποίο η κείμενη νομοθεσία προβλέπει την παροχή γνώμης ή την υποβολή πρότασης ή εισήγησης σε επίπεδο Τμήματος. Το ΔΣ του Τμήματος συνεδριάζει ύστερα από πρόσκληση του Προέδρου του Τμήματος, τακτικά μια φορά το δίμηνο και εκτάκτως, όταν κριθεί αναγκαίο από τον Πρόεδρο του Τμήματος. Καθήκοντα Γραμματέα του ΔΣ Τμήματος ασκεί ο/η Γραμματέας του Τμήματος.

### **2.4 Η ΓΕΝΙΚΗ ΣΥΝΕΛΕΥΣΗ του ΤΟΜΕΑ**

**2.4.1** Η Γενική Συνέλευση (ΓΣ) του Τομέα απαρτίζεται από τον Διευθυντή και τα μέλη ΔΕΠ του Τομέα, τους εκπροσώπους των φοιτητών σε ποσοστό 15% του συνόλου των μελών της Γενικής Συνέλευσης Τομέα και σε κάθε περίπτωση όχι περισσότερους των δέκα. Οι εκπρόσωποι των φοιτητών είναι κατ' ελάχιστον ένας εκπρόσωπος των προπτυχιακών και ένας συνολικά των μεταπτυχιακών φοιτητών και των υποψήφιων διδασκόντων, όπου υπάρχουν. Τέλος, στη ΓΣ του Τομέα μετέχουν τρεις εκπρόσωποι, ένας ανά κατηγορία από τα μέλη ΕΕΠ, ΕΔΙΠ, και ΕΤΕΠ του Τομέα. Η ΓΣ του Τομέα συγκροτείται και λειτουργεί νόμιμα, έστω και αν οι εκπρόσωποι των φοιτητών ή/και των μελών ΕΕΠ, ΕΔΙΠ, και ΕΤΕΠ δεν έχουν εκλεγεί.

**2.4.2** Η ΓΣ του Τομέα συνεδριάζει ύστερα από πρόσκληση του Διευθυντή του Τομέα υποχρεωτικώς τέσσερις, τουλάχιστον, φορές το ακαδημαϊκό έτος και εκτάκτως, όταν κριθεί αναγκαίο από τον Διευθυντή.

**2.4.3** Καθήκοντα Γραμματέα της ΓΣ του Τομέα ασκεί μέλος ΕΔΙΠ ή ΕΤΕΠ ή μέλος του διοικητικού προσωπικού της Γραμματείας του Τμήματος. Ο ορισμός του Γραμματέα γίνεται με απόφαση του Διευθυντή του Τομέα.

**2.4.4** Η Γενική Συνέλευση του Τομέα εισηγείται στη Συνέλευση του Τμήματος, συντονίζει το έργο του Τομέα στο πλαίσιο των αποφάσεων της Συνέλευσης του Τμήματος και έχει όσες άλλες αρμοδιότητες προβλέπονται από τις διατάξεις, του Οργανισμού και του Εσωτερικού Κανονισμού του Ιδρύματος, καθώς και τις λοιπές διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας.

### **2.5 Ο ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ του ΤΟΜΕΑ**

**2.5.1** Ο Διευθυντής του Τομέα έχει και ασκεί τα καθήκοντα που του ανατίθενται κατ' εξουσιοδότηση της Γενικής Συνέλευσης του Τομέα. Ο Διευθυντής του Τομέα συγκαλεί τη ΓΣ του Τομέα και καταρτίζει την ημερήσια διάταξή της, προεδρεύει δε των εργασιών της, εισηγείται τα θέματα για τα οποία δεν έχει ορίσει ως εισηγητή άλλο μέλος της ΓΣ του Τομέα, και μεριμνά για την



εφαρμογή των αποφάσεων της ΓΣ του Τομέα. Συγκροτεί επιτροπές για τη μελέτη ή διεκπεραίωση συγκεκριμένων θεμάτων της αρμοδιότητας του Τομέα.

**2.5.2** Σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος, ο Διευθυντής Τομέα αναπληρώνεται από το αρχαιότερο μέλος ΔΕΠ του Τομέα. Επί ίδιας ημερομηνίας πράξεων διορισμού στην οικεία βαθμίδα, διενεργείται κλήρωση ενώπιον της ΓΣ του Τομέα.

## **2.6 Η ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ του ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ**

Η Συντονιστική Επιτροπή (ΣΕ) του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (ΠΜΣ) του Τμήματος με τίτλο «*Συστήματα αξιοποίησης ανανεώσιμων πηγών ενέργειας*», απαρτίζεται από πέντε (5) μέλη ΔΕΠ του Τμήματος, τα οποία έχουν αναλάβει μεταπτυχιακό έργο, και είναι αρμόδια για την παρακολούθηση και τον συντονισμό της λειτουργίας του Προγράμματος. Τα μέλη της ΣΕ δεν δικαιούνται επιπλέον αμοιβή για τη συμμετοχή τους σε αυτή.

## **2.7 Ο ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ του ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ**

Ο Διευθυντής του ΠΜΣ προεδρεύει της ΣΕ και ορίζεται, μαζί με τον αναπληρωτή του, για διετή θητεία. Ο Διευθυντής ανήκει στη βαθμίδα του Καθηγητή ή του Αναπληρωτή Καθηγητή, είναι του ιδίου ή συναφούς γνωστικού αντικείμενου με το γνωστικό αντικείμενο του ΠΜΣ και ασκεί τα καθήκοντα που ορίζει ο Κανονισμός Μεταπτυχιακών Σπουδών του Τμήματος (ΦΕΚ 4063/22-09-2020). Ο Διευθυντής Μεταπτυχιακών Σπουδών εισηγείται στη Συνέλευση κάθε θέμα που αφορά στην εύρυθμη λειτουργία του ΠΜΣ. Τόσο ο Διευθυντής όσο και ο Αναπληρωτής Διευθυντής του ΠΜΣ δεν δικαιούνται επιπλέον αμοιβή για το διοικητικό έργο τους.

## **2.8 Η ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ του ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΔΙΔΑΚΤΟΡΙΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ**

Η Συντονιστική Επιτροπή Διδακτορικών Σπουδών (ΣΕΔΣ) έχει ως αρμοδιότητα τον συντονισμό της λειτουργίας των Διδακτορικών Σπουδών. Η αρμοδιότητά της είναι συμβουλευτική. Το έργο της μπορεί να εξειδικεύεται με αποφάσεις της Συνέλευσης του Τμήματος. Απαρτίζεται από τον Αναπληρωτή Πρόεδρο του Τμήματος, ως Διευθυντή, και δύο μέλη ΔΕΠ του Τμήματος που ορίζονται από τη Συνέλευση. Η θητεία των μελών της ΣΕΔΣ είναι διετής, με δυνατότητα ανανέωσης

## **2.9 Ο ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΟΥ**

Ο Διευθυντής του Εργαστηρίου έχει και ασκεί τα καθήκοντα που του ανατίθενται από τη Συνέλευση του Τμήματος.

- ✓ Συντονίζει το έργο των μελών (ή των ερευνητικών ομάδων) του Εργαστηρίου, καθώς και τη σύνδεσή του με το διδακτικό έργο του Τμήματος.
- ✓ Εκπροσωπεί το εργαστήριο στα σχετικά όργανα του πανεπιστημίου. Ο Διευθυντής ευθύνεται έναντι του πανεπιστημίου για την επιστημονική ποιότητα των ερευνητικών δραστηριοτήτων αλλά και για τις συμβατικές υποχρεώσεις που απορρέουν από αυτές.
- ✓ Είναι υπεύθυνος για την εφαρμογή του εσωτερικού κανονισμού λειτουργίας του Εργαστηρίου.
- ✓ Καταρτίζει τον ετήσιο προγραμματισμό λειτουργίας του Εργαστηρίου, εισηγείται στη Συνέλευση του Τμήματος την έγκρισή του και μεριμνά για την εφαρμογή του.
- ✓ Μεριμνά για την κατανομή των χώρων και του εξοπλισμού στο Εργαστήριο, για την αποδοτικότερη διαχείρισή τους.
- ✓ Μεριμνά για τη στελέχωση του Εργαστηρίου με το απαραίτητο προσωπικό.
- ✓ Μεριμνά για τη συνεχή εκπαίδευση του προσωπικού του Εργαστηρίου.



- ✓ Εισηγείται στη Συνέλευση του Τμήματος την προμήθεια του απαραίτητου εξοπλισμού και αναλωσίμων.
- ✓ Μεριμνά για την οικονομική διαχείριση των πόρων του Εργαστηρίου.
- ✓ Συντάσσει τον ετήσιο και τον Ζετή απολογισμό των δραστηριοτήτων του Εργαστηρίου.

## **2.10 ΕΠΙΤΡΟΠΕΣ και ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΙ του ΤΜΗΜΑΤΟΣ**

Με σχετικές αποφάσεις της Συνέλευσης του Τμήματος ορίζονται και λειτουργούν οι παρακάτω Επιτροπές, ενώ ορίζεται και η εκπροσώπηση του Τμήματος στις εκάστοτε Επιτροπές του Ιδρύματος:

### **2.10.1 ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΠΡΟΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ**

1. Ομάδα Εσωτερικής Αξιολόγησης του Προγράμματος Προπτυχιακών Σπουδών (ΟΜΕΑ)
2. Επιτροπές Αξιολόγησης και Ενστάσεων των αιτήσεων των συμβασιούχων διδασκόντων
3. Επιτροπές Αξιολόγησης και Ενστάσεων των Κατατακτηρίων Εξετάσεων του Τμήματος
4. Επιτροπή Προπτυχιακού Προγράμματος Σπουδών Π.Ε.
5. Επιτροπή Προπτυχιακού Προγράμματος Σπουδών Τ.Ε.
6. Επιτροπή Προγράμματος Εξετάσεων
7. Επιτροπή Πρακτικής Άσκησης

### **2.10.2 ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ**

8. Συντονιστική Επιτροπή του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (ΠΜΣ)
9. Επιτροπή Επιλογής των Υποψηφίων Μεταπτυχιακών Φοιτητών
10. Συμβουλευτική Επιτροπή του ΠΜΣ
11. Επιτροπή Οικονομικής Διαχείρισης του ΠΜΣ
12. Επιτροπή Εσωτερικής Αξιολόγησης του ΠΜΣ

### **2.10.3 ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΙΔΑΚΤΟΡΙΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ**

13. Συντονιστική Επιτροπή του Προγράμματος Διδακτορικών Σπουδών
14. Επιτροπή Αξιολόγησης των αιτήσεων Υποψηφίων Διδακτόρων

### **2.10.4 ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΙ του ΤΜΗΜΑΤΟΣ**

1. Εκπρόσωπος στην Επιτροπή Ερευνών του ΔΙΠΑΕ
2. Συντονιστής του Τμήματος για το Πρόγραμμα Erasmus+

## **2.11 Η ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ του ΤΜΗΜΑΤΟΣ**

**2.11.1** Η Γραμματεία του Τμήματος Μηχανολόγων Μηχανικών ΔΙΠΑΕ έχει την ευθύνη της γραμματειακής και διοικητικής υποστήριξης του Τμήματος. Η Γραμματεία τηρεί ηλεκτρονικό μητρώο φοιτητών και είναι αρμόδια για φοιτητικά και διοικητικά θέματα. Ειδικότερα:

- ✓ τις εγγραφές των φοιτητών,
- ✓ την τήρηση αρχείου φοιτητών, στο οποίο περιλαμβάνονται η βαθμολογία και στοιχεία σχετικά με τις εκάστοτε υποτροφίες,
- ✓ τη χορήγηση πιστοποιητικών και Πτυχίου,
- ✓ την έκδοση ατομικών προγραμμάτων δηλώσεων μαθημάτων, αναλυτικής βαθμολογίας, και πιστοποιητικών σπουδαστικής κατάστασης,
- ✓ τη χορήγηση βεβαιώσεων για κάθε νόμιμη χρήση,
- ✓ τις ανανεώσεις εγγραφών των φοιτητών, κάθε εξάμηνο,
- ✓ την αναστολή ή/και τη διακοπή των Σπουδών.

**2.11.2** Μέσω της Ηλεκτρονικής Γραμματείας – με τη χρήση των κωδικών του ιδρυματικού λογαριασμού τους τούς οποίους λαμβάνουν με την εγγραφή τους – οι φοιτητές δηλώνουν κάθε εξάμηνο τα μαθήματά τους, παρακολουθούν τις βαθμολογίες των εξετάσεων, και, γενικότερα, την εξέλιξη της πορείας τους αναφορικά με τις σπουδές τους. Οι φοιτητές – μέσω της ίδιας εφαρμογής – υποβάλλουν αίτηση για τη χορήγηση διαφόρων πιστοποιητικών. Τα πιστοποιητικά αποστέλλονται από τη Γραμματεία στους αιτούντες ηλεκτρονικά στον ιδρυματικό λογαριασμό τους (περισσότερες πληροφορίες θα βρείτε στην ιστοσελίδα του Τμήματος).

### Άρθρο 3: Υποδομές του Τμήματος

#### **3.1. ΚΤΗΡΙΑΚΕΣ και ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΑΚΕΣ ΥΠΟΔΟΜΕΣ του ΤΜΗΜΑΤΟΣ**

**3.1.1** Το Τμήμα Μηχανολόγων Μηχανικών του ΔΙΠΑΕ στεγάζεται σε ένα campus έκτασης 250.000 τετραγωνικών μέτρων νοτιοανατολικά της πόλης των Σερρών, το οποίο περιλαμβάνει σύγχρονες κτηριακές εγκαταστάσεις και έναν πανέμορφο περιβάλλοντα χώρο. Για την κάλυψη των εκπαιδευτικών και ερευνητικών δραστηριοτήτων του Τμήματος διατίθεται επαρκής κτηριακή υποδομή, συνολικής επιφάνειας **6.250** τετραγωνικών μέτρων, που περιλαμβάνει 7 αίθουσες διδασκαλίας, συνολικής χωρητικότητας 350 ατόμων, 2 αμφιθέατρα, συνολικής χωρητικότητας 200 ατόμων, και δεκαέξι (16) αποκλειστικής χρήσης, πλήρως εξοπλισμένες αίθουσες Εργαστηρίων, συνολικής χωρητικότητας 350 ατόμων.

**3.1.2** Ο εξοπλισμός του Τμήματος σε ένα πολύ μεγάλο μέρος του αφορά ειδικές διατάξεις μεγάλου βάρους, όγκου και ακρίβειας όπως, π.χ., εργαλειομηχανές, μηχανή εφελκυσμού μετάλλων, ψηφιακό τομογράφο ακτίνων Χ, ανυψωτικές μηχανές, ατμοστροβίλους και ατμολέβητες, υδροδυναμικές μηχανές, αεροπορικούς κινητήρες, σήραγγα ροής αεροδυναμικών μετρήσεων, κ.ά.. Οι εν λόγω διατάξεις είναι μόνιμα εγκατεστημένες στους αντίστοιχους εργαστηριακούς χώρους οι οποίοι κατανέμονται ως εξής:

#### **Κτήριο Ζ' (Βαρέα Εργαστήρια)**

Σύμπλεγμα δύο κτηριακών μονάδων σε δύο επίπεδα (ισόγειο και όροφος), όπου στεγάζονται τα «βαρέα» Εργαστήρια των δύο Τομέων του Τμήματος. Συνολικά οι κτηριακοί χώροι καταλαμβάνουν επιφάνεια **4.000 m<sup>2</sup>**. Στους χώρους των Εργαστηρίων που στεγάζονται στο κτήριο, διεξάγεται η εκπαιδευτική διαδικασία του εργαστηριακού μέρους των μαθημάτων, καθώς επίσης εκπονείται και το ερευνητικό έργο των μελών του Τμήματος.

#### **Κτήριο Γ' (Ελαφρά Εργαστήρια)**

Στο κτήριο αυτό λειτουργούν τα Εργαστήρια των Μαθημάτων Γενικής Υποδομής. Στο κτήριο στεγάζονται επίσης δύο αίθουσες για το Μηχανολογικό Σχέδιο, καθώς επίσης και το Εργαστήριο της Τεχνολογίας Υλικών. Ένα από τα δύο αμφιθέατρα που χρησιμοποιούνται για τις εκπαιδευτικές ανάγκες του Τμήματος, το επονομαζόμενο Αμφιθέατρο ΣΤΕΦ (χωρητικότητας 120 ατόμων), επίσης βρίσκεται εδώ. Τέλος, στο παρόν κτήριο στεγάζονται γραφεία των μελών ΔΕΠ του Τμήματος. Η συνολική επιφάνεια που χρησιμοποιείται για τις ανάγκες του Τμήματος Μηχανολόγων Μηχανικών του ΔΙΠΑΕ ανέρχεται στα **1000 m<sup>2</sup>**.

### **Κτήριο Β' (Αίθουσες διδασκαλίας)**

Το Τμήμα Μηχανολόγων Μηχανικών του ΔΙΠΑΕ χρησιμοποιεί επτά (7) αίθουσες διδασκαλίας στο ισόγειο, συνολικής χωρητικότητας 350 ατόμων, και ένα αμφιθέατρο (χωρητικότητας 80 ατόμων) στον δεύτερο όροφο. Το συνολικό εμβαδόν των παραπάνω χώρων ανέρχεται στα **1200 m<sup>2</sup>**.

### **Κτήριο Ο' (Αίθουσα μεταπτυχιακών σπουδών)**

Στο Κτήριο Πολλαπλών Χρήσεων (Ο) το Τμήμα Μηχανολόγων Μηχανικών του ΔΙΠΑΕ χρησιμοποιεί μία αίθουσα διδασκαλίας στο ισόγειο, συνολικού εμβαδού **50 m<sup>2</sup>**, εξοπλισμένη με ένα δίκτυο 20 μονάδων Η/Υ.

- ✓ Όλες οι αίθουσες είναι άρτια εξοπλισμένες με όλα τα εποπτικά μέσα διδασκαλίας (όπως, π.χ., Η/Υ, βιντεοπροβολέα, επιδιασκόπιο, κ.ά.) και χρησιμοποιούνται κατά τις ώρες 08:00 – 21:00, πέντε ημέρες την εβδομάδα (Δευτέρα – Παρασκευή). Η αίθουσα των μεταπτυχιακών σπουδών χρησιμοποιείται και το πρωί του Σαββάτου.

**3.1.3** Για την κάλυψη του Εκπαιδευτικού και Ερευνητικού Έργου του Τμήματος Μηχανολόγων Μηχανικών, λειτουργούν τα παρακάτω (αποκλειστικής χρήσης) δεκαέξι (16) Εργαστήρια:

#### **Εργαστήρια Μαθημάτων Γενικής Υποδομής**

- ⇒ Φυσικής – Θερμοδυναμικής
- ⇒ Πληροφορικής
- ⇒ Μαθηματικών – Αριθμητικών Μεθόδων

#### **Εργαστήρια Κατασκευαστικού Τομέα**

- ⇒ Μηχανουργικής Τεχνολογίας και Εργαλειομηχανών
- ⇒ Εφαρμοσμένης Μηχανικής και Δυναμικής των Μηχανολογικών Κατασκευών
- ⇒ Στοιχείων Μηχανών – Ανυψωτικών και Μεταφορικών Μηχανών
- ⇒ Τεχνολογίας Υλικών
- ⇒ Μηχανολογικό Εργαστήριο
- ⇒ Εργαστήριο Μηχανολογικού Σχεδίου
- ⇒ Εργαστήριο Computer Aided Design (CAD)

#### **Εργαστήρια Ενεργειακού Τομέα**

- ⇒ Μηχανικής Ρευστών και Υδροδυναμικών Μηχανών
- ⇒ Ενεργειακών Συστημάτων και Θερμικών μηχανών
- ⇒ Ηλεκτρικών Μετρήσεων
- ⇒ Βιομηχανικών Αυτοματισμών
- ⇒ Μηχανών Εσωτερικής Καύσης και Συστημάτων Κίνησης
- ⇒ Θέρμανσης – Ψύξης – Κλιματισμού

**3.1.4** Οι φοιτητές έχουν ελεύθερη πρόσβαση σε όλες τις εργαστηριακές υποδομές του Τμήματος για την εκπαίδευσή τους ή/και την εκπόνηση εργασιών. Απαραίτητη προϋπόθεση είναι η εκ των προτέρων συνεννόησή τους με το μέλος ΔΕΠ ή/και ΕΔΙΠ/ΕΤΕΠ που είναι υπεύθυνο για το συγκεκριμένο Εργαστήριο.

**3.1.5** Επιπλέον,

### Θεσμοθετημένα Εργαστήρια του Τμήματος

Στο Τμήμα Μηχανολόγων Μηχανικών υφίστανται και λειτουργούν και τρία (3) θεσμοθετημένα Ερευνητικά Εργαστήρια, τα εξής:

1. Εργαστήριο Μηχανουργικής Τεχνολογίας και Συστημάτων παραγωγής, υπό τον διακριτικό τίτλο **MT-Lab** (ΦΕΚ 4103/24-09-2020).
2. Εργαστήριο Ηλεκτρομηχανολογικών Μελετών και Κατασκευών, υπό τον διακριτικό τίτλο **ΟΡΤΙ-Lab** (ΦΕΚ 4234/30-09-2020).
3. Εργαστήριο Τεχνολογίας Οχημάτων, υπό τον διακριτικό τίτλο **VT-Lab** (ΦΕΚ 4288/2-10-2020).

Τα συγκεκριμένα Εργαστήρια έχουν αμιγώς ερευνητικό χαρακτήρα, ενώ στο καταστατικό ίδρυσής τους προβλέπεται και η παροχή υπηρεσιών προς βιομηχανικές επιχειρήσεις και οργανισμούς της ημεδαπής ή/και της αλλοδαπής.

### 3.2. ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ προς τους ΦΟΙΤΗΤΕΣ του ΤΜΗΜΑΤΟΣ

Οι φοιτητές του Τμήματος έχουν πρόσβαση σε διάφορες υπηρεσίες Φοιτητικής Μέριμνας, οι οποίες παρέχονται από το Τμήμα ή/και την Πανεπιστημιούπολη Σερρών. Αναφέρονται συνοπτικά:

- ⇒ Ακαδημαϊκός Σύμβουλος
- ⇒ Βιβλιοθήκη
- ⇒ Ηλεκτρονική Γραμματεία
- ⇒ Υπηρεσία Ηλεκτρονικού Ταχυδρομείου
- ⇒ Υπηρεσία Απόκτησης Ακαδημαϊκής Ταυτότητας
- ⇒ Πλατφόρμα ασύγχρονης εκπαίδευσης (E-learning)
- ⇒ Κέντρο Λειτουργίας και Διαχείρισης Δικτύου
- ⇒ Λέσχη Φοιτητών (σίτιση φοιτητών)
- ⇒ Φοιτητική Εστία (για τους φοιτητές του Προγράμματος Erasmus)
- ⇒ Γυμναστήριο
- ⇒ Συνήγορος του φοιτητή
- ⇒ ΑΤΛΑΣ: Σύστημα Κεντρικής Υποστήριξης της Πρακτικής Άσκησης Φοιτητών ΑΕΙ
- ⇒ Erasmus – Γραφείο Διεθνών Σχέσεων
- ⇒ Εύδοξος: Ηλεκτρονική υπηρεσία ολοκληρωμένης διαχείρισης συγγραμμάτων
- ⇒ ΣΤΗΡΙΖΩ: Δομή υποστήριξης φοιτητών Ευπαθών Κοινωνικών Ομάδων (ΕΚΟ) του Διεθνούς Πανεπιστημίου Ελλάδος, με έδρα την Πανεπιστημιούπολη Σερρών

### Άρθρο 4: Διάρκεια Σπουδών

Η περίοδος κανονικής φοίτησης του εκάστοτε φοιτητή ισούται με τον ελάχιστο αριθμό των αναγκαίων για την απονομή του τίτλου σπουδών εξαμήνων, ήτοι, δέκα (10) ακαδημαϊκά εξάμηνα, προσαυξημένο κατά έξι (6) επιπλέον εξάμηνα. Οι φοιτητές μπορούν να εγγραφούν στα εκάστοτε εξάμηνα των σπουδών τους μόνον εφόσον πληρούν τους όρους συνέχισης της φοίτησης που καθορίζει ο νόμος. Εφόσον συντρέχουν οι νόμιμες προϋποθέσεις και εμπίπτουν στα κριτήρια της κατηγορίας αυτής σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, εργαζόμενοι φοιτητές δύνανται, ύστερα από έγγραφη αίτησή τους, να εγγράφονται ως φοιτητές μερικής φοίτησης, σύμφωνα με τις εκάστοτε διατάξεις του νόμου, με τις οποίες καθορίζεται και η διάρκεια των σπουδών τους.

### Άρθρο 5: Δομή του Προπτυχιακού Προγράμματος Σπουδών

**5.1** Η διάρκεια των σπουδών στο Τμήμα Μηχανολόγων Μηχανικών του ΔΙΠΑΕ είναι δέκα (10) Εξάμηνα. Στη διάρκεια του κάθε Εξαμήνου, οι σπουδές περιλαμβάνουν θεωρητική διδασκαλία, εργαστηριακές ασκήσεις, ασκήσεις πράξης, σεμινάρια, επισκέψεις σε χώρους παραγωγής, και εκπόνηση εργασιών.

**5.2** Το Πρόγραμμα Σπουδών του Τμήματος δομείται στη βάση τριών (3) ομάδων Μαθημάτων:

- Την ομάδα Μαθημάτων Γενικής Υποδομής (ΜΓΥ), που, μεταξύ άλλων, περιλαμβάνει Φυσική, Μαθηματικά, Πληροφορική, κ.ά..
- Την ομάδα Μαθημάτων Ειδικής Υποδομής (ΜΕΥ), που, μεταξύ άλλων, περιλαμβάνει Μηχανική, Τεχνολογία Υλικών, Μηχανολογικό Σχέδιο, Στοιχεία Μηχανών, κ.ά., και έχει στόχο να καταρτίσει τους φοιτητές σε βασικά γνωστικά αντικείμενα της Επιστήμης της Μηχανολογίας.
- Την ομάδα Μαθημάτων Ειδικότητας (ΜΕ), που ανήκει στον Κύκλο Εξειδίκευσης των Σπουδών του Τμήματος. Τα μαθήματα Ειδικότητας διακρίνονται σε δύο κύριες Κατευθύνσεις Προχωρημένου Εξαμήνου, αυτή των **Κατασκευαστών Μηχανολόγων Μηχανικών** και αυτή των **Ενεργειακών Μηχανολόγων Μηχανικών**.

**5.3** Τα ιδιαίτερα χαρακτηριστικά του Προγράμματος Προπτυχιακών Σπουδών του Τμήματος Μηχανολόγων Μηχανικών ΔΙΠΑΕ, συνοψίζονται όπως παρακάτω:

Κατά τα πρώτα τρία (3) έτη, δηλαδή από το 1<sup>ο</sup> έως και το 6<sup>ο</sup> εξάμηνο, οι φοιτητές ολοκληρώνουν τον βασικό κύκλο των μαθημάτων Κορμού.

Από το 7<sup>ο</sup> έως και το 10<sup>ο</sup> εξάμηνο των σπουδών τους, οι φοιτητές καλούνται να διαμορφώσουν το γνωστικό τους πεδίο ανάλογα με τις προσωπικές τους προτιμήσεις εξειδίκευσης, επιλέγοντας συγκεκριμένη ομάδα από τα προσφερόμενα μαθήματα ειδικότητας (στο 7<sup>ο</sup> και το 8<sup>ο</sup> εξάμηνο) και τα αντίστοιχα μαθήματα εξειδίκευσης (στο 9<sup>ο</sup> και το 10<sup>ο</sup> εξάμηνο), κάτι που αφορά στην επιλογή Κατεύθυνσης ή/και Εξειδίκευσης.

Στο Τμήμα λειτουργούν δύο Κατεύθυνσεις, αυτή των Κατασκευαστών Μηχανολόγων Μηχανικών και η αντίστοιχη των Ενεργειακών Μηχανολόγων Μηχανικών, οι οποίες, όμως, οδηγούν στην απονομή ενιαίου Διπλώματος Μηχανολόγου Μηχανικού για το σύνολο των φοιτητών του Τμήματος. Το Δίπλωμα παρέχει στο σύνολο των αποφοίτων τα ίδια επαγγελματικά δικαιώματα και τις ίδιες, ουσιαστικά, γνώσεις όσον αφορά στην άσκηση του επαγγέλματος του Μηχανολόγου Μηχανικού. Η Κατεύθυνση μαθημάτων την οποία δύναται να επιλέξει ο φοιτητής, απλώς τον διευκολύνει να εμβαθύνει στην επιστημονική περιοχή που τον ενδιαφέρει περισσότερο και δεν αναγράφεται στο Δίπλωμά του.

Κατά το 9<sup>ο</sup> και 10<sup>ο</sup> εξάμηνο των σπουδών, η καθεμιά εκ των δύο (ευρέως περιεχομένου) Κατεύθυνσεων διασπάται σε δύο επιπλέον Εξειδικεύσεις. Σε αυτές έχει ενταχθεί ένας αριθμός μαθημάτων τεχνολογιών αιχμής σε θέματα ενέργειας και κατασκευών, συμπεριλαμβανομένων των θεματικών περιοχών του περιβάλλοντος, των νέων υλικών, και της προσθετικής κατασκευής. Πιο συγκεκριμένα:

**Κατεύθυνση Κατασκευαστών Μηχανολόγων Μηχανικών:**

Α' Εξειδίκευση: Μηχανολογικός σχεδιασμός και υλικά

Β' Εξειδίκευση: Μηχανική των κατασκευών και τεχνολογίες παραγωγής

**Κατεύθυνση Ενεργειακών Μηχανολόγων Μηχανικών:**

Α' Εξειδίκευση: Θερμορευστομηχανική

Β' Εξειδίκευση: Παραγωγή και χρήση ενέργειας

Όλα τα μαθήματα εξειδίκευσης περιλαμβάνουν, υποχρεωτικά, Ασκήσεις Πράξης ή Εργαστηριακές Ασκήσεις, με σκοπό την κατά το δυνατόν πληρέστερη διασύνδεση της θεωρητικής διδασκαλίας με τη σχετική παραγωγική διαδικασία.

**5.4** Παράλληλα με τα παρεχόμενα σύγχρονα γνωστικά αντικείμενα, στο Πρόγραμμα Σπουδών του Τμήματος Μηχανολόγων Μηχανικών του ΔΙΠΑΕ εισάγονται και νέες εκπαιδευτικές τεχνικές. Έτσι, η πλειοψηφία των μαθημάτων υποστηρίζεται πλέον από ομάδες διδασκόντων, ούτως ώστε να εξασφαλίζεται η σύνθεση των γνώσεων και των επιστημονικών προσεγγίσεων, να καλλιεργείται το πνεύμα της συνεργασίας και της ομαδικής εργασίας, και να ενισχύεται η απαιτούμενη αντικειμενικότητα κατά την αξιολόγηση των φοιτητών. Τα σχετικά ποσοτικά στοιχεία του Προγράμματος Προπτυχιακών Σπουδών (ΠΠΣ), παρουσιάζονται αναλυτικά στον παρακάτω πίνακα:

Ποσοτικά στοιχεία Προγράμματος Προπτυχιακών Σπουδών	Αριθμός	ECTS
Μαθήματα κορμού (1 <sup>ο</sup> έως και 6 <sup>ο</sup> εξάμηνο)	33	180
Μαθήματα ανά κατεύθυνση (7 <sup>ο</sup> , 8 <sup>ο</sup> , 9 <sup>ο</sup> , και 10 <sup>ο</sup> εξάμηνο)	16	90
Υποχρεωτικά (Υ) μαθήματα ανά Κατεύθυνση Σπουδών	8	48
Επιλογής Υποχρεωτικά (ΕΥ) μαθήματα ανά Κατεύθυνση Σπουδών	2	12
Επιλογής Υποχρεωτικά (ΕΥ) μαθήματα ανά Εξειδίκευση Κατεύθυνσης Σπουδών	6	30
Σύνολο μαθημάτων για τη λήψη του Διπλώματος	49	270
Διπλωματική Εργασία (Υ), εκπονείται κατά το 9 <sup>ο</sup> και το 10 <sup>ο</sup> εξάμηνο	1	30
Σύνολο πιστωτικών μονάδων (ECTS)	-	300

### Άλλα Στοιχεία του Προγράμματος Προπτυχιακών Σπουδών

Σύνολο προσφερόμενων μαθημάτων επιλογής (Ε)	42	-
Σύνολο προσφερόμενων μαθημάτων του ΠΠΣ (Υ, ΕΥ, & Ε)	91	-

Συμπερασματικά, για την απόκτηση του Διπλώματος Μηχανολόγου Μηχανικού ΔΙΠΑΕ, ο εκάστοτε φοιτητής οφείλει να παρακολουθήσει επιτυχώς σαράντα εννέα (49) μαθήματα, από το 1<sup>ο</sup> έως και το 10<sup>ο</sup> εξάμηνο των σπουδών του, και να εκπονήσει την υποχρεωτική Διπλωματική Εργασία του κατά τα τελευταία δύο (9<sup>ο</sup> και 10<sup>ο</sup>) εξάμηνα των σπουδών του. Ο ακριβής τρόπος εκπόνησης της Διπλωματικής Εργασίας στο Τμήμα Μηχανολόγων Μηχανικών ΔΙΠΑΕ περιγράφεται αναλυτικά στον Κανονισμό Εκπόνησης Διπλωματικής Εργασίας του Τμήματος, τον οποίον μπορείτε να βρείτε στην ηλεκτρονική διεύθυνση <http://mech.ihu.gr/courses/diplomatiki>. Από τα παραπάνω μαθήματα, τα τριάντα τρία (33) είναι υποχρεωτικά μαθήματα Κορμού, τα οκτώ (8) είναι υποχρεωτικά μαθήματα Κατεύθυνσης, τα δύο (2) είναι Επιλογής Υποχρεωτικά μαθήματα Κατεύθυνσης, και τα άλλα έξι (6) είναι Επιλογής Υποχρεωτικά μαθήματα που αφορούν στην Εξειδίκευση του εκάστοτε φοιτητή εντός της Κατεύθυνσης των σπουδών του.

- ⇒ Το σύνολο των αποδιδόμενων πιστωτικών μονάδων (ECTS) του ΠΠΣ του Τμήματος Μηχανολόγων Μηχανικών του ΔΙΠΑΕ είναι τριακόσιες (300), και σε κάθε ένα από τα δέκα (10) εξάμηνα φοίτησης αντιστοιχούν τριάντα (30) ECTS.

Το ΠΠΣ του Τμήματος Μηχανολόγων Μηχανικών του ΔΙΠΑΕ δίνει τη δυνατότητα στους φοιτητές να εκπονήσουν και Πρακτική Άσκηση στο επάγγελμα, η οποία, όμως, είναι **προαιρετική**. Διαρκεί έως τέσσερις (4) μήνες και για τη διενέργειά της απαιτείται η επιτυχής ολοκλήρωση όλων των μαθημάτων κορμού, καθώς και αυτών της εκάστοτε Κατεύθυνσης του 7<sup>ου</sup> και 8<sup>ου</sup> εξαμήνου του ΠΠΣ, ήτοι, η συλλογή 240 Πιστωτικών Μονάδων (ECTS). Διενεργείται δε κατά το 9<sup>ο</sup> και το 10<sup>ο</sup> εξάμηνο των σπουδών και πιστώνεται με πέντε (για το 9<sup>ο</sup>) + πέντε (για το 10<sup>ο</sup>) = δέκα (10) επιπλέον ECTS. Ο ακριβής τρόπος εκπόνησης της Πρακτικής Άσκησης στο Τμήμα Μηχανολόγων Μηχανικών ΔΙΠΑΕ περιγράφεται αναλυτικά στον Κανονισμό Εκπόνησης Πρακτικής Άσκησης του Τμήματος, τον οποίον μπορείτε να βρείτε στην ηλεκτρονική διεύθυνση <http://mech.ihu.gr/courses/praktiki>.

Στον πίνακα που ακολουθεί αναγράφονται όλα τα προσφερόμενα μαθήματα του ΠΠΣ του Τμήματος Μηχανολόγων Μηχανικών ΔΙΠΑΕ, καθώς και ο χαρακτηρισμός τους, όπως αναλυτικά προσδιορίζεται με βάση το παρακάτω υπόμνημα:

<b>Υπόμνημα:</b>	<b>Υ:</b> Υποχρεωτικό	<b>ΕΥ:</b> Επιλογής Υποχρεωτικό	<b>Ε:</b> Επιλογής
	<b>Π:</b> Προαιρετικό	<b>ΓΥ:</b> Γενικού Υποβάθρου	<b>ΕΥ:</b> Ειδικού Υποβάθρου
	<b>ΚΚ:</b> Κατεύθυνση Κατασκευαστών	<b>ΕΚ:</b> Κατεύθυνση Ενεργειακών	
	<b>ΚΑ (ΚΒ):</b> Α (Β) Εξειδίκευση Κατασκευαστών	<b>ΕΑ (ΕΒ):</b> Α (Β) Εξειδίκευση Ενεργειακών	
	<b>ΩΔ:</b> Εβδομαδιαίες Ώρες Διδασκαλίας	<b>ΦΕ:</b> Εβδομαδιαίος Φόρτος Εργασίας	



**ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΠΡΟΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ**

1 <sup>ο</sup> Εξάμηνο					
Κωδικός	Τίτλος Μαθήματος	Τύπος	ΩΔ	ΦΕ	ECTS
ΓΥ0101	Μαθηματικά Ι	Υ	5	15	7,5
ΓΥ0102	Δυναμική	Υ	4	12	6,0
ΕΥ0103	Μηχανολογικό Σχέδιο	Υ	4	12	6,0
ΓΥ0104	Εισαγωγή στην Επιστήμη των Υλικών	Υ	4	12	6,0
ΓΥ0105	Τεχνική Ορολογία – Αγγλικά	Υ	3	9	4,5
<b>ΣΥΝΟΛΑ</b>			<b>20</b>	<b>60</b>	<b>30</b>

2 <sup>ο</sup> Εξάμηνο					
Κωδικός	Τίτλος Μαθήματος	Τύπος	ΩΔ	ΦΕ	ECTS
ΓΥ0201	Μαθηματικά ΙΙ	Υ	3	9	4,5
ΓΥ0202	Ηλεκτρομαγνητισμός	Υ	4	12	6,0
ΕΥ0203	Computer Aided Design (CAD) Ι	Υ	3	9	4,5
ΕΥ0204	Μηχανική Ι – Στατική	Υ	4	12	6,0
ΓΥ0205	Προγραμματισμός Η/Υ Ι	Υ	3	9	4,5
ΓΥ0206	Ασφάλεια Εργασίας – Εργονομία	Υ	3	9	4,5
<b>ΣΥΝΟΛΑ</b>			<b>20</b>	<b>60</b>	<b>30</b>

3 <sup>ο</sup> Εξάμηνο					
Κωδικός	Τίτλος Μαθήματος	Τύπος	ΩΔ	ΦΕ	ECTS
ΓΥ0301	Μαθηματικά ΙΙΙ	Υ	3	9	4,5
ΕΥ0302	Θερμοδυναμική Ι	Υ	4	12	6,0
ΕΥ0303	Computer Aided Design (CAD) ΙΙ	Υ	3	9	4,5
ΕΥ0304	Μηχανική ΙΙ – Αντοχή Υλικών	Υ	4	12	6,0
ΓΥ0305	Προγραμματισμός Η/Υ ΙΙ	Υ	3	9	4,5

EY0306	Τεχνικές Οργάνωσης Παραγωγής	Υ	3	9	4,5
<b>ΣΥΝΟΛΑ</b>			<b>20</b>	<b>60</b>	<b>30</b>

4 <sup>ο</sup> Εξάμηνο					
Κωδικός	Τίτλος Μαθήματος	Τύπος	ΩΔ	ΦΕ	ECTS
ΓΥ0401	Αριθμητική Ανάλυση	Υ	3	9	4,5
EY0402	Μηχανική Ρευστών	Υ	3	9	4,5
EY0403	Τεχνολογία Μηχανολογικών Υλικών	Υ	3	9	4,5
EY0404	Μηχανουργική Τεχνολογία Ι	Υ	4	12	6,0
EY0405	Στοιχεία Μηχανών Ι	Υ	4	12	6,0
EY0406	Διοίκηση Συστημάτων Παραγωγής	Υ	3	12	4,5
<b>ΣΥΝΟΛΑ</b>			<b>20</b>	<b>60</b>	<b>30</b>

5 <sup>ο</sup> Εξάμηνο					
Κωδικός	Τίτλος Μαθήματος	Τύπος	ΩΔ	ΦΕ	ECTS
ΓΥ0501	Στατιστική & Πιθανότητες	Υ	4	12	6,0
EY0502	Θερμοδυναμική ΙΙ	Υ	4	12	6,0
EY0503	Ηλεκτροτεχνία & Ηλεκτρονική	Υ	4	12	6,0
EY0504	Στοιχεία Μηχανών ΙΙ	Υ	4	12	6,0
EY0505	Ταλαντώσεις & Δυναμική Μηχανών	Υ	4	12	6,0
<b>ΣΥΝΟΛΑ</b>			<b>20</b>	<b>60</b>	<b>30</b>

6 <sup>ο</sup> Εξάμηνο					
Κωδικός	Τίτλος Μαθήματος	Τύπος	ΩΔ	ΦΕ	ECTS
EY0601	Μετάδοση Θερμότητας	Υ	4	12	6,0
EY0602	Ηλεκτρικές Μηχανές	Υ	4	12	6,0
EY0603	Μηχανές Εσωτερικής Καύσης	Υ	4	12	6,0
EY0604	Μετρολογία – Ποιοτικός Έλεγχος	Υ	4	12	6,0

EY0605	Σχεδιασμός & Υλοποίηση Τεχνικού Έργου	Υ	4	12	6,0
<b>ΣΥΝΟΛΑ</b>			<b>20</b>	<b>60</b>	<b>30</b>

Με το πέρας του 6<sup>ου</sup> Εξαμήνου, οι φοιτητές υποχρεούνται να επιλέξουν μία (1) εκ των δύο (2) **Κατεύθυνσεων** του Προγράμματος Σπουδών του Τμήματος, ήτοι,

- ✓ την Κατεύθυνση Κατασκευαστών Μηχανολόγων Μηχανικών, ή
- ✓ την Κατεύθυνση Ενεργειακών Μηχανολόγων Μηχανικών

7 <sup>ο</sup> Εξάμηνο					
Κωδικός	Τίτλος Μαθήματος	Τύπος	ΩΔ	ΦΕ	ECTS
<b>Κατεύθυνση Κατασκευαστών Μηχανολόγων Μηχανικών</b>					
ΚΚ0701	Μηχανουργική Τεχνολογία ΙΙ	Υ	4	12	6,0
ΚΚ0702	Ηλεκτρομηχανολογικές (Η/Μ) Εγκαταστάσεις	Υ	4	12	6,0
ΚΚ0703	Πεπερασμένα Στοιχεία Ι	Υ	4	12	6,0
ΚΚ0704	Χυτεύσεις – Συγκολλήσεις	Υ	4	12	6,0
ΚΚ0705	<b>1<sup>ο</sup> Μάθημα Επιλογής</b> (ένα από τα υποχρεωτικά μαθήματα <b>ΕΚ0701 – ΕΚ0704</b> του <b>Ενεργειακού Τομέα</b> )	ΕΥ	4	12	6,0
<b>ΣΥΝΟΛΑ (Κ)</b>			<b>20</b>	<b>60</b>	<b>30</b>
<b>Κατεύθυνση Ενεργειακών Μηχανολόγων Μηχανικών</b>					
ΕΚ0701	Αυτόματος Έλεγχος	Υ	4	12	6,0
ΕΚ0702	Συστήματα Κίνησης Οχημάτων	Υ	4	12	6,0
ΕΚ0703	Ανανεώσιμες Πηγές Ενέργειας	Υ	4	12	6,0
ΕΚ0704	Ειδικά Κεφάλαια Μηχανικής Ρευστών	Υ	4	12	6,0
ΕΚ0705	<b>1<sup>ο</sup> Μάθημα Επιλογής</b> (ένα από τα υποχρεωτικά μαθήματα <b>ΚΚ0701–ΚΚ0704</b> του <b>Κατασκευαστικού Τομέα</b> )	ΕΥ	4	12	6,0
<b>ΣΥΝΟΛΑ (Ε)</b>			<b>20</b>	<b>60</b>	<b>30</b>

8 <sup>ο</sup> Εξάμηνο					
Κωδικός	Τίτλος Μαθήματος	Τύπος	ΩΔ	ΦΕ	ECTS
<b>Κατεύθυνση Κατασκευαστών Μηχανολόγων Μηχανικών</b>					
ΚΚ0801	Ανυψωτικές & Μεταφορικές Μηχανές	Υ	4	12	6,0
ΚΚ0802	Μηχανικές Διαμορφώσεις	Υ	4	12	6,0
ΚΚ0803	Βιομηχανική Ρομποτική	Υ	4	12	6,0
ΚΚ0804	Εργαλειομηχανές – CIM	Υ	4	12	6,0
ΚΚ0805	<b>2<sup>ο</sup> Μάθημα Επιλογής</b> (ένα από τα υποχρεωτικά μαθήματα <b>ΕΚ0801 – ΕΚ0804</b> του <b>Ενεργειακού Τομέα</b> )	ΕΥ	4	12	6,0
<b>ΣΥΝΟΛΑ (Κ)</b>			<b>20</b>	<b>60</b>	<b>30</b>
<b>Κατεύθυνση Ενεργειακών Μηχανολόγων Μηχανικών</b>					
ΕΚ0801	Θέρμανση – Ψύξη – Κλιματισμός	Υ	4	12	6,0
ΕΚ0802	Ατμολέβητες, Ατμοστρόβιλοι & Ενεργειακά Συστήματα	Υ	4	12	6,0
ΕΚ0803	Στροβιλομηχανές	Υ	4	12	6,0
ΕΚ0804	Τεχνική Φυσικών Διεργασιών & Μετρήσεις	Υ	4	12	6,0
ΕΚ0805	<b>2<sup>ο</sup> Μάθημα Επιλογής</b> (ένα από τα υποχρεωτικά μαθήματα <b>ΚΚ0801–ΚΚ0804</b> του <b>Κατασκευαστικού Τομέα</b> )	ΕΥ	4	12	6,0
<b>ΣΥΝΟΛΑ (Ε)</b>			<b>20</b>	<b>60</b>	<b>30</b>

- ✓ Με το πέρας του 8<sup>ου</sup> Εξαμήνου, οι φοιτητές της εκάστοτε Κατεύθυνσης Σπουδών του Τμήματος υποχρεούνται να επιλέξουν συγκεκριμένη **Εξειδίκευση**, ήτοι, το Πρόγραμμα Προπτυχιακών Σπουδών του Τμήματος διαμορφώνεται ως εξής:

9 <sup>ο</sup> Εξάμηνο – Κατεύθυνση Κατασκευαστών Μηχανολόγων Μηχανικών					
Κωδικός	Τίτλος Μαθήματος	Τύπος	ΩΔ	ΦΕ	ECTS
<b>Α' Εξειδίκευση – Μηχανολογικός Σχεδιασμός &amp; Υλικά</b>					
ΚΑ0901	Διπλωματική Εργασία Ι	Υ	10	30	15
ΚΑ0902	<b>3<sup>ο</sup> Μάθημα Επιλογής</b>	ΕΥ	4	10	5,0
ΚΑ0903	<b>4<sup>ο</sup> Μάθημα Επιλογής</b>	ΕΥ	4	10	5,0
ΚΑ0904	<b>5<sup>ο</sup> Μάθημα Επιλογής</b>	ΕΥ	4	10	5,0
ΚΑ0905	Πρακτική Άσκηση Ι	Π	-	-	5,0
<b>ΣΥΝΟΛΑ</b>			<b>22</b>	<b>60</b>	<b>30 (+5)</b>

B' Εξειδίκευση – Μηχανική των Κατασκευών & Τεχνολογίες Παραγωγής					
KB0901	Διπλωματική Εργασία I	Υ	10	30	15
KB0902	3 <sup>ο</sup> Μάθημα Επιλογής	EY	4	10	5,0
KB0903	4 <sup>ο</sup> Μάθημα Επιλογής	EY	4	10	5,0
KB0904	5 <sup>ο</sup> Μάθημα Επιλογής	EY	4	10	5,0
KB0905	Πρακτική Άσκηση I	Π	-	-	5,0
<b>ΣΥΝΟΛΑ</b>			<b>22</b>	<b>60</b>	<b>30 (+5)</b>
Κωδικός	Μαθήματα Επιλογής	Τύπος			
A' Εξειδίκευση – Μηχανολογικός Σχεδιασμός & Υλικά					
KA09E1	Ανάλυση Αστοχίας Κατασκευών	E			
KA09E2	Μηχανολογικός Σχεδιασμός – Βελτιστοποίηση	E			
KA09E3	Ηλεκτρικά, Υδραυλικά & Πνευματικά Συστήματα Κίνησης	E			
KA09E4	Υλικά & Περιβάλλον	E			
KA09E5	Νανοτεχνολογία	E			
KA09E6	Υλικά & Μηχανολογικός Σχεδιασμός	E			
B' Εξειδίκευση – Μηχανική των Κατασκευών & Τεχνολογίες Παραγωγής					
KB09E1	CNC Κατεργασίες	E			
KB09E2	Μηχατρονική	E			
KB09E3	Πεπερασμένα Στοιχεία II	E			
KB09E4	Πειραματική Αντοχή Υλικών	E			
KB09E5	Μηχανική Σύνθετων Υλικών	E			
KB09E6	Αντίστροφη Μηχανική & Ταχεία Προτυποποίηση	E			
9 <sup>ο</sup> Εξάμηνο – Κατεύθυνση Ενεργειακών Μηχανολόγων Μηχανικών					
Κωδικός	Τίτλος Μαθήματος	Τύπος	ΩΔ	ΦΕ	ECTS
A' Εξειδίκευση – Θερμορροιστομηχανική					
EA0901	Διπλωματική Εργασία I	Υ	10	30	15
EA0902	3 <sup>ο</sup> Μάθημα Επιλογής	EY	4	10	5,0
EA0903	4 <sup>ο</sup> Μάθημα Επιλογής	EY	4	10	5,0
EA0904	5 <sup>ο</sup> Μάθημα Επιλογής	EY	4	10	5,0

EA0905	Πρακτική Άσκηση Ι	Π	-	-	5,0
<b>ΣΥΝΟΛΑ</b>			<b>22</b>	<b>60</b>	<b>30 (+5)</b>
<b>Β' Εξειδίκευση – Παραγωγή &amp; Χρήση Ενέργειας</b>					
EB0901	Διπλωματική Εργασία Ι	Υ	10	30	15
EB0902	3 <sup>ο</sup> Μάθημα Επιλογής	EY	4	10	5,0
EB0903	4 <sup>ο</sup> Μάθημα Επιλογής	EY	4	10	5,0
EB0904	5 <sup>ο</sup> Μάθημα Επιλογής	EY	4	10	5,0
EB0905	Πρακτική Άσκηση Ι	Π	-	-	5,0
<b>ΣΥΝΟΛΑ</b>			<b>22</b>	<b>60</b>	<b>30 (+5)</b>
<b>Κωδικός</b>	<b>Μαθήματα Επιλογής</b>				<b>Τύπος</b>
<b>Α' Εξειδίκευση – Θερμορροιστομηχανική</b>					
EA09E1	Περιβαλλοντική Τεχνολογία				E
EA09E2	Βιομηχανική Ψύξη				E
EA09E3	Δίκτυα Ροής				E
EA09E4	Υπολογιστικές Μέθοδοι στη Ρευστομηχανική και τη Μετάδοση Θερμότητας				E
EA09E5	Φαινόμενα Μεταφοράς				E
<b>Β' Εξειδίκευση – Παραγωγή &amp; Χρήση Ενέργειας</b>					
EB09E1	Αεριοστρόβιλοι και Αεροπορικοί Κινητήρες				E
EB09E2	Ηλεκτρικά Συστήματα στη Βιομηχανία				E
EB09E3	Ηλεκτρικά Συστήματα σε Ανανεώσιμες Πηγές Ενέργειας				E
EB09E4	Ειδικά Κεφάλαια Αιολικής Ενέργειας				E
EB09E5	Ειδικά Κεφάλαια Ηλιακής Ενέργειας				E

<b>10<sup>ο</sup> Εξάμηνο – Κατεύθυνση Κατασκευαστών Μηχανολόγων Μηχανικών</b>					
<b>Κωδικός</b>	<b>Τίτλος Μαθήματος</b>	<b>Τύπος</b>	<b>ΩΔ</b>	<b>ΦΕ</b>	<b>ECTS</b>
<b>Α' Εξειδίκευση – Μηχανολογικός Σχεδιασμός &amp; Υλικά</b>					
KA1001	Διπλωματική Εργασία ΙΙ	Υ	10	30	15
KA1002	6 <sup>ο</sup> Μάθημα Επιλογής	EY	4	10	5,0
KA1003	7 <sup>ο</sup> Μάθημα Επιλογής	EY	4	10	5,0

KA1004	8 <sup>ο</sup> Μάθημα Επιλογής	ΕΥ	4	10	5,0
KA1005	Πρακτική Άσκηση II	Π	-	-	5,0
<b>ΣΥΝΟΛΑ</b>			<b>22</b>	<b>60</b>	<b>30 (+5)</b>
<b>Β' Εξειδίκευση – Μηχανική των Κατασκευών &amp; Τεχνολογίες Παραγωγής</b>					
KB1001	Διπλωματική Εργασία II	Υ	10	30	15
KB1002	6 <sup>ο</sup> Μάθημα Επιλογής	ΕΥ	4	10	5,0
KB1003	7 <sup>ο</sup> Μάθημα Επιλογής	ΕΥ	4	10	5,0
KB1004	8 <sup>ο</sup> Μάθημα Επιλογής	ΕΥ	4	10	5,0
KB1005	Πρακτική Άσκηση II	Π	-	-	5,0
<b>ΣΥΝΟΛΑ</b>			<b>22</b>	<b>60</b>	<b>30 (+5)</b>
<b>Κωδικός</b>					
<b>Μαθήματα Επιλογής</b>					
<b>Τύπος</b>					
<b>Α' Εξειδίκευση – Μηχανολογικός Σχεδιασμός &amp; Υλικά</b>					
KA10E1	Προηγμένα Υλικά				E
KA10E2	Τριβολογία – Λιπαντικά				E
KA10E3	Σύγχρονες Τεχνολογίες Συγκολλήσεων				E
KA10E4	Θερμικές & Επιφανειακές Κατεργασίες Μετάλλων				E
KA10E5	Δυναμική Συστημάτων				E
<b>Β' Εξειδίκευση – Μηχανική των Κατασκευών &amp; Τεχνολογίες Παραγωγής</b>					
KB10E1	Ανάλυση & Σύνθεση Μηχανισμών				E
KB10E2	Βέλτιστη Ανάπτυξη Προϊόντος				E
KB10E3	Βιομηχανικές Μετρήσεις – Διαγνωστικός Έλεγχος Μηχανών				E
KB10E4	Υπολογιστικές Μέθοδοι Μορφοποίησης				E
KB10E5	Εμβιομηχανική				E
<b>10<sup>ο</sup> Εξάμηνο – Κατεύθυνση Ενεργειακών Μηχανολόγων Μηχανικών</b>					
<b>Κωδικός</b>	<b>Τίτλος Μαθήματος</b>	<b>Τύπος</b>	<b>ΩΔ</b>	<b>ΦΕ</b>	<b>ECTS</b>
<b>Α' Εξειδίκευση – Θερμορροιστομηχανική</b>					
EA1001	Διπλωματική Εργασία II	Υ	10	30	15



EA1002	6 <sup>ο</sup> Μάθημα Επιλογής	ΕΥ	4	10	5,0
EA1003	7 <sup>ο</sup> Μάθημα Επιλογής	ΕΥ	4	10	5,0
EA1004	8 <sup>ο</sup> Μάθημα Επιλογής	ΕΥ	4	10	5,0
EA1005	Πρακτική Άσκηση II	Π	-	-	5,0
<b>ΣΥΝΟΛΑ</b>			<b>22</b>	<b>60</b>	<b>30 (+5)</b>
<b>Β' Εξειδίκευση – Παραγωγή &amp; Χρήση Ενέργειας</b>					
EB1001	Διπλωματική Εργασία II	Υ	10	30	15
EB1002	6 <sup>ο</sup> Μάθημα Επιλογής	ΕΥ	4	10	5,0
EB1003	7 <sup>ο</sup> Μάθημα Επιλογής	ΕΥ	4	10	5,0
EB1004	8 <sup>ο</sup> Μάθημα Επιλογής	ΕΥ	4	10	5,0
EB1005	Πρακτική Άσκηση II	Π	-	-	5,0
<b>ΣΥΝΟΛΑ</b>			<b>22</b>	<b>60</b>	<b>30 (+5)</b>
<b>Κωδικός</b>	<b>Μαθήματα Επιλογής</b>			<b>Τύπος</b>	
<b>Α' Εξειδίκευση – Θερμορροιστομηχανική</b>					
EA10E1	Αεροδυναμική			Ε	
EA10E2	Πολυφασικές Ροές			Ε	
EA10E3	Ειδικά Κεφάλαια στη Μετάδοση Θερμότητας			Ε	
EA10E4	Καύση			Ε	
EA10E5	Σχεδιασμός Στοιχείων Θερμικών Στροβιλομηχανών			Ε	
<b>Β' Εξειδίκευση – Παραγωγή &amp; Χρήση Ενέργειας</b>					
EB10E1	Ενεργειακή Συμπεριφορά Κτηρίων			Ε	
EB10E2	Επεξεργασία & Διαχείριση Στερεών Αποβλήτων			Ε	
EB10E3	Υποσταθμοί Μέσης & Υψηλής Ισχύος			Ε	
EB10E4	Αποθήκευση Ηλεκτρικής Ενέργειας & Διαχείριση Ζήτησης			Ε	
EB10E5	Ηλεκτρονικά Ισχύος & Εφαρμογές			Ε	

### Άρθρο 6: Ακαδημαϊκό Έτος - Εξάμηνα Σπουδών

**6.1** Το ακαδημαϊκό έτος αρχίζει την 1η Σεπτεμβρίου και λήγει στις 31 Αυγούστου. Το διδακτικό έργο κάθε ακαδημαϊκού έτους διαρθρώνεται χρονικά σε δύο (2) ακαδημαϊκά εξάμηνα, το χειμερινό και το εαρινό, των οποίων οι ακριβείς ημερομηνίες έναρξης και λήξης καθορίζονται από το Ακαδημαϊκό Ημερολόγιο που ορίζει η Διοίκηση του Ιδρύματος.

**6.2** Το κάθε εξάμηνο περιλαμβάνει, κατ' ελάχιστο, 13 εβδομάδες μαθημάτων και μία κενή εβδομάδα πριν από την εξεταστική περίοδο. Μετά το πέρας της διδασκαλίας του εκάστοτε εξαμήνου σπουδών ακολουθεί εξεταστική περίοδος χρονικής διάρκειας τριών (3) εβδομάδων, κατά την οποία εξετάζονται τα μαθήματα που διδάχθηκαν στο εν λόγω εξάμηνο.

**6.3** Κατά τον μήνα Σεπτέμβριο κάθε ακαδημαϊκού έτους, λαμβάνει χώρα η επαναληπτική εξεταστική περίοδος μέγιστης χρονικής διάρκειας τεσσάρων (4) εβδομάδων, κατά την οποία εξετάζονται όλα τα μαθήματα που διδάχθηκαν κατά τα δύο προηγούμενα εξάμηνα του τρέχοντος ακαδημαϊκού έτους.

**6.4** Σε ιδιαίτερες περιπτώσεις (φυσικές καταστροφές, πανδημίες, κλπ.) η Συνέλευση του Τμήματος έχει τη δυνατότητα να μεταβάλλει τη διάρκεια ή τα χρονολογικά όρια των εξαμήνων ή/και των εξεταστικών περιόδων, με τη σύμφωνη γνώμη της Διοίκησης της Σχολής και του Ιδρύματος.

### Άρθρο 7: Δήλωση Εγγραφής και Δήλωση Μαθημάτων Εξαμήνου

**7.1** Φοιτητές του Τμήματος Μηχανολόγων Μηχανικών του ΔΙΠΑΕ καθίστανται όσοι εγγράφονται σε αυτό μετά από επιτυχία στις εισαγωγικές εξετάσεις στην τριτοβάθμια εκπαίδευση, από μετεγγραφή, ή από κατάταξη (ως πτυχιούχοι άλλων Τμημάτων ή Σχολών), σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις. Οι εγγραφές των νεοεισαχθέντων φοιτητών γίνονται στη Γραμματεία του Τμήματος, μέσα στα χρονικά όρια που ορίζονται κάθε φορά με τις Υπουργικές Αποφάσεις. Οι επιτυχόντες των Πανελλαδικών εξετάσεων που ολοκλήρωσαν την εγγραφή τους μέσω της ηλεκτρονικής εφαρμογής του Υπουργείου Παιδείας, θα πρέπει επιπλέον να πραγματοποιήσουν έλεγχο της ταυτοπροσωπίας στη Γραμματεία του Τμήματος, καταθέτοντας τα παρακάτω δικαιολογητικά:

1. Αίτηση εγγραφής (εκτύπωση από το site του Υπουργείου Παιδείας)
2. Φωτοτυπία της Αστυνομικής Ταυτότητάς τους
3. Μία (1) φωτογραφίες (τύπου ταυτότητας)

Για τις υπόλοιπες κατηγορίες νεοεισαχθέντων ανακοινώνονται τα απαιτούμενα δικαιολογητικά κατά περίπτωση.

**7.2** Κατά την έναρξη του εκάστοτε ακαδημαϊκού εξαμήνου, σε συγκεκριμένες προθεσμίες που ανακοινώνονται ηλεκτρονικά από τη Γραμματεία του Τμήματος, ο/η φοιτητής/τρια οφείλει να υποβάλλει τη δήλωση των μαθημάτων που προτίθεται και υποχρεούται να παρακολουθήσει κατά το συγκεκριμένο ακαδημαϊκό εξάμηνο. Η εν λόγω δήλωση, η οποία ενέχει θέση ανανέωσης

εγγραφής, υποβάλλεται διαδικτυακά μέσω του προγράμματος της Ηλεκτρονικής Γραμματείας. Τα ακριβή όρια του χρονικού διαστήματος των δηλώσεων μαθημάτων καθορίζονται από τη Συνέλευση του Τμήματος. Σε περίπτωση μη υποβολής δήλωσης, η συμμετοχή του φοιτητή στις εξετάσεις αποκλείεται. Σε ιδιαίτερες περιπτώσεις (ήτοι, σοβαρά θέματα υγείας, φυσικές καταστροφές, πανδημίες, κλπ.) ο/η φοιτητής/τρια μπορεί να ζητήσει, με αίτησή του προς τη Συνέλευση του Τμήματος, την κατ' εξαίρεση εγγραφή του/της, οπότε έγκειται στη Συνέλευση του Τμήματος να αποφασίσει για το εάν θα γίνει δεκτό το αίτημα. Εξίσου αναγκαία είναι και η ηλεκτρονική υποβολή της δήλωσης επιλογής συγγραμμάτων από το σύστημα διανομής ΕΥΔΟΞΟΣ, για τη οποία τίθεται ξεχωριστή προθεσμία από το Υπουργείο Παιδείας. Η τυχόν παράλειψη υποβολής της εν λόγω δήλωσης δεν αποκλείει τον φοιτητή από τις εξετάσεις, αλλά μόνον από τη δωρεάν λήψη των συγγραμμάτων.

**7.3** Για τη συμμετοχή του/της φοιτητή/τριας στην επαναληπτική εξεταστική περίοδο του εκάστοτε ακαδημαϊκού έτους (ήτοι, αυτή που διενεργείται κατά τον μήνα Σεπτέμβριο) δεν υποβάλλεται ξεχωριστή δήλωση και ο/η φοιτητής/τρια δικαιούται να εξετασθεί σε όλα τα μαθήματα που είχε επιλέξει με τις δηλώσεις του κατά τα δύο εξάμηνα του συγκεκριμένου ακαδημαϊκού έτους, εφόσον είχε αποτύχει ή/και δεν είχε εξετασθεί σε αυτά.

**7.4** Η δήλωση μαθημάτων του φοιτητή υπόκειται στους ακόλουθους κανόνες:

**(α)** Το ανώτατο όριο των πιστωτικών μονάδων (Π.Μ.) ECTS που μπορεί να δηλώσει ένας/μία φοιτητής/τρια εξαρτάται από το έτος σπουδών στο οποίο βρίσκεται με βάση την εισαγωγή του στο Τμήμα. Πιο συγκεκριμένα:

- ✓ Κατά το 1<sup>ο</sup> έτος των σπουδών του δύναται να δηλώσει μέχρι 30 Π.Μ. ανά εξάμηνο.
- ✓ Κατά το 2<sup>ο</sup> έτος των σπουδών του δύναται να δηλώσει μέχρι 48 Π.Μ. ανά εξάμηνο.
- ✓ Κατά το 3<sup>ο</sup> έτος των σπουδών του δύναται να δηλώσει μέχρι 60 Π.Μ. ανά εξάμηνο.
- ✓ Κατά το 4<sup>ο</sup> έτος των σπουδών του δύναται να δηλώσει μέχρι 60 Π.Μ. ανά εξάμηνο.
- ✓ Από το 5<sup>ο</sup> έτος των σπουδών του και άνω δύναται να δηλώσει μέχρι 60 Π.Μ. ανά εξάμηνο.

**(β)** Οι φοιτητές/τριες οφείλουν να προβαίνουν σε σειριακή δήλωση, ήτοι, να δηλώνουν κατά προτεραιότητα τα μαθήματα που χρωστούν από τα προηγούμενα έτη φοίτησης, ξεκινώντας από το 1<sup>ο</sup> έτος. Στη συνέχεια δηλώνουν τα μαθήματα του τρέχοντος εξαμήνου και, εάν τους περισσέψουν Π.Μ., μπορούν να δηλώσουν και μαθήματα από επόμενα έτη.

**(γ)** Οι δηλώσεις των μαθημάτων ισχύουν μόνο για το εξάμηνο κατά το οποίο γίνονται και για μία, και μόνον μία, ακαδημαϊκή χρονιά.

## Άρθρο 8: Συγγράμματα και Βοηθήματα

Η Συνέλευση του Τμήματος, μετά από εισήγηση των Γενικών Συνελεύσεων των Τομέων, καθορίζει, για κάθε μάθημα, κατάλογο συγγραμμάτων ή άλλων διδακτικών βοηθημάτων που υποδεικνύονται στους φοιτητές για τη μελέτη τους. Το Τμήμα μεριμνά, ώστε τα πρόσθετα αυτά συγγράμματα ή διδακτικά βοηθήματα να υπάρχουν σε ικανό αριθμό αντιτύπων στο αναγνωστήριο της Βιβλιοθήκης της Πανεπιστημιούπολης Σερρών. Ο κατάλογος των σχετικών συγγραμμάτων αναρτάται στην ιστοσελίδα του εκάστοτε μαθήματος.

## Άρθρο 9: Διεξαγωγή Μαθημάτων

**9.1** Ο αριθμός των ωρών εβδομαδιαίας διδασκαλίας κάθε μαθήματος, όπως αναφέρεται στο Πρόγραμμα Σπουδών, απεικονίζει τη συνολική διάρκεια απασχόλησης του φοιτητή σε αίθουσα διδασκαλίας για το μάθημα αυτό (για παραδόσεις, εργαστήρια, ασκήσεις πράξης, κλπ.) και δεν επιτρέπεται να παραβιάζεται από τον διδάσκοντα, με παράλειψη ή/και με σημαντική υπέρβαση του αριθμού ωρών ανά εβδομάδα, με εξαίρεση τις περιπτώσεις αναγκαίας αναπλήρωσης ωρών μαθήματος λόγω απρόβλεπτης ματαίωσης. Η ματαίωση μαθήματος με ευθύνη του διδάσκοντα ανακοινώνεται στην ιστοσελίδα του Τμήματος, καθώς και η σχετική αναπλήρωσή του.

**9.2** Το ωρολόγιο πρόγραμμα συντάσσεται υποχρεωτικά κατά τρόπο, ώστε, στο μέτρο του δυνατού, να εξασφαλίζεται η συνέχεια στην παρακολούθηση των μαθημάτων χωρίς κενά για τους φοιτητές (με εξαίρεση μία ώρα για το μεσημεριανό φαγητό στη Λέσχη της Πανεπιστημιούπολης Σερρών).

**9.3** Οι διδάσκοντες του Τμήματος οφείλουν να ορίζουν και να τηρούν τις προβλεπόμενες ώρες συνεργασίας με τους φοιτητές. Οι ώρες πρέπει να αναρτώνται σε πίνακα ανακοινώσεων προσβάσιμο σε όλους τους φοιτητές ή στην ιστοσελίδα του Τμήματος. Την ευθύνη της τήρησης αυτής της διάταξης έχουν η Γραμματεία και η Συνέλευση του Τμήματος.

**9.4** Με απόφαση του διδάσκοντα είναι δυνατό να καθοριστεί ως υποχρεωτική η συμμετοχή των φοιτητών σε ορισμένες ειδικές μορφές εκπαιδευτικού έργου, όπως εργαστήρια, ασκήσεις πράξης, κ.ά.. Η διαχείριση και ο έλεγχος της συμμετοχής των φοιτητών στις περιπτώσεις αυτές καθορίζονται με ευθύνη του διδάσκοντα.

**9.5** Σε περιπτώσεις μεγάλου αριθμού εγγεγραμμένων φοιτητών σε ένα μάθημα ή σε περιπτώσεις ειδικών εκπαιδευτικών αναγκών του μαθήματος, έπειτα από εισήγηση του διδάσκοντα και απόφαση της Συνέλευσης, το μάθημα μπορεί να διεξαχθεί σε επιμέρους τμήματα φοιτητών.

## Άρθρο 10: Αξιολόγηση Διδακτικής Ικανότητας

Μετά τη συμπλήρωση της 9ης εβδομάδας διδασκαλίας κάθε εξαμήνου οι φοιτητές αξιολογούν ηλεκτρονικά τον διδάσκοντα ή την ομάδα διδασκόντων των μαθημάτων που παρακολουθούν, με στόχο τη βελτίωση του επιπέδου των σπουδών, σύμφωνα με τον Κανονισμό του Ιδρύματος και τις οδηγίες της Μονάδας Διασφάλισης Ποιότητας (ΜΟΔΙΠ) του ΔΙΠΑΕ. Η αποτίμηση της αξιολόγησης γίνεται με ευθύνη της Ομάδας Εσωτερικής Αξιολόγησης (ΟΜΕΑ) του Τμήματος, σε συνεργασία με τη ΜΟΔΙΠ του ΔΙΠΑΕ.

## Άρθρο 11: Αξιολόγηση της Επίδοσης των Φοιτητών

**11.1** Η αξιολόγηση της επίδοσης των φοιτητών/τριών ολοκληρώνεται με την τελική εξέταση μετά τη λήξη κάθε εξαμήνου. Η τελική εξέταση του φοιτητή στα μαθήματα μπορεί να συνδυάζεται και με σύστημα συνεχούς ελέγχου γνώσεων (συμμετοχή σε ενδιάμεσες εξετάσεις, εργαστηριακές ασκήσεις και θέματα, κλπ.) που δικαιούται να εφαρμόζει ο διδάσκων καθ' όλη τη διάρκεια του χρόνου διδασκαλίας. Εκτός αν ορίζεται διαφορετικά με νόμο ή Υπουργική Απόφαση, οι τελικές εξετάσεις διενεργούνται αποκλειστικά μετά το πέρας του χειμερινού ή του εαρινού εξαμήνου, για

τα μαθήματα που διδάχθηκαν στα εξάμηνα αυτά. Οι φοιτητές/τριες δικαιούνται να εξεταστούν: **(α)** κατά την περίοδο Ιανουαρίου – Φεβρουαρίου στα μαθήματα που δήλωσαν στην αρχή του χειμερινού εξαμήνου, **(β)** κατά την περίοδο Ιουνίου στα μαθήματα που δήλωσαν στην αρχή του εαρινού εξαμήνου, και **(γ)** κατά την περίοδο Σεπτεμβρίου στα μαθήματα που δήλωσαν στην αρχή των δύο εξαμήνων του τρέχοντος ακαδημαϊκού έτους.

**11.2** Οι εξετάσεις διεξάγονται σύμφωνα με το πρόγραμμα που δημοσιεύεται στην ιστοσελίδα του Τμήματος, αποκλειστικά και μόνο μέσα στις συγκεκριμένες, νομοθετημένες εξεταστικές περιόδους και τις αντίστοιχες καθοριζόμενες από το Τμήμα ημερομηνίες. Σε εξαιρετικές περιπτώσεις, η Επιτροπή Προγράμματος Εξετάσεων, σε συνεργασία με τους αντίστοιχους υπεύθυνους διδάσκοντες, μπορεί να μεταθέσει την ημερομηνία εξέτασης κάποιου μαθήματος.

Ο διδάσκων ενός μαθήματος οφείλει να δείχνει το γραπτό σε κάθε φοιτητή/τρια που θα το ζητήσει, κατά την ώρα που έχει ορίσει σαν ώρα επαφής με τους φοιτητές και να εξηγεί τα λάθη και τις ελλείψεις που παρατηρούνται σε αυτό.

**11.3** Ένας/μία φοιτητής/τρια έχει δικαίωμα να ζητήσει την αναβαθμολόγηση ενός γραπτού του/της, ακολουθώντας την παρακάτω διαδικασία: **(i)** Αρχικά οφείλει να δει το γραπτό του/της και να ακούσει τις εξηγήσεις του διδάσκοντα – βαθμολογητή. **(ii)** Εάν δεν ικανοποιηθεί από τις εξηγήσεις του διδάσκοντα κάνει αίτηση προς τη Συνέλευση του Τμήματος με το αίτημα της αναβαθμολόγησης του γραπτού. Η Συνέλευση ορίζει μία Επιτροπή διδασκόντων, με αντικείμενο συναφές προς το αντικείμενο του μαθήματος στο οποίο ανήκει το προς αναβαθμολόγηση γραπτό, στην οποία δεν ανήκει ο διδάσκων – βαθμολογητής, η οποία εξετάζει και βαθμολογεί το γραπτό. Ο βαθμός αυτός είναι τελικός.

**11.4** Ένας/μία φοιτητής/τρια που έχει αποτύχει επί τρεις διαδοχικές φορές στις εξετάσεις ενός μαθήματος με βαθμό μεγαλύτερο του 1, έχει δικαίωμα να ζητήσει την επόμενη φορά να εξεταστεί από επιτροπή. Η Συνέλευση του Τμήματος ορίζει μία Επιτροπή διδασκόντων με αντικείμενο συναφές προς το αντικείμενο του μαθήματος, η οποία θα εξετάσει γραπτά τον/την φοιτητή/τρια σε θέματα που θα επιλέξει η ίδια. Εάν ο/η φοιτητής/τρια αποτύχει στην εξέταση της Επιτροπής θα επιστρέψει στον φυσιολογικό τρόπο εξέτασης από τον διδάσκοντα του μαθήματος.

## Άρθρο 12: Αναγνώριση μαθημάτων

Φοιτητές που εισάγονται στο Τμήμα με κατατακτήριες εξετάσεις ή με μετεγγραφή από άλλα Τμήματα Μηχανολόγων Μηχανικών της χώρας και επιθυμούν αναγνώριση μαθημάτων στα οποία είχαν εξεταστεί επιτυχώς στο Τμήμα προέλευσής τους (άρθ. 35 Ν. 4115/2013), οφείλουν να υποβάλουν εγγράφως στη Γραμματεία του Τμήματος τα σχετικά αιτήματά τους εντός αποκλειστικής προθεσμίας ενός (1) μήνα από την ημερομηνία εγγραφής τους, συνυποβάλλοντας ταυτόχρονα απόσπασμα του Οδηγού Σπουδών του Τμήματος προέλευσης απ' το οποίο να προκύπτει η ύλη και τα συγγράμματα των μαθημάτων στα οποία είχαν εξεταστεί, καθώς και πιστοποιητικό αναλυτικής βαθμολογίας. Τα παραπάνω αιτήματα εξετάζονται ενιαία σε μία συνεδρίαση της Συνέλευσης του Τμήματος για κάθε ακαδημαϊκό εξάμηνο. Αναλόγως των ECTS των μαθημάτων που αναγνωρίζει ο φοιτητής, μειώνεται αντίστοιχα ο αριθμός των εξαμήνων που απαιτούνται για την ολοκλήρωση των σπουδών του, αντιστοιχώντας τριάντα 30 ECTS για κάθε εξάμηνο. Ειδικότερα, στους φοιτητές που εισάγονται στο Τμήμα με κατατακτήριες εξετάσεις αναγνωρίζονται επιπλέον, τα μαθήματα στα οποία εξετάστηκαν επιτυχώς και ο βαθμός που έλαβαν κατά τις κατατακτήριες εξετάσεις και τα οποία οφείλουν να περιλαμβάνονται αυτούσια, με την ίδια εξεταστέα ύλη, στο πρόγραμμα προπτυχιακών σπουδών.

## Άρθρο 13: Βαθμολογία – Λήψη Διπλώματος

**13.1** Οι διδάσκοντες οφείλουν να παραδίδουν στη Γραμματεία της Σχολής τα αποτελέσματα των τελικών εξετάσεων το αργότερο εντός δέκα (10) εργάσιμων ημερών από την ημέρα διεξαγωγής της εξέτασης.

**13.2** Σε όλα τα μαθήματα, το αποτέλεσμα του ελέγχου των γνώσεων του φοιτητή εκφράζεται αριθμητικά με βαθμούς από το μηδέν (0) έως το δέκα (10), με ελάχιστη υποδιαίρεση βαθμού το ένα δέκατο (0.1). Στους πίνακες των αποτελεσμάτων η αποτυχία σημειώνεται με βαθμούς από μηδέν (0) έως τέσσερα και 9/10 (4.9) και η επιτυχία με βαθμούς από πέντε (5) έως δέκα (10).

**13.3** Τα αποτελέσματα καταχωρούνται ηλεκτρονικά και οι βαθμοί είναι προσβάσιμοι στους φοιτητές από το σύστημα της ηλεκτρονικής γραμματείας. Σε περίπτωση αναγραφής της βαθμολογίας σε πίνακα που είναι προσβάσιμος στο σύνολό του από όλους τους φοιτητές, αναγράφεται μόνον το μάθημα, ο αριθμός ειδικού μητρώου και η βαθμολογία, χωρίς αναφορά ονοματεπωνύμων.

**13.4** Με εξαίρεση τη Διπλωματική Εργασία, η οποία, ουσιαστικά, αποτελεί ετήσιο μάθημα, δεν επιτρέπεται η μεταφορά βαθμού φοιτητή από μια εξεταστική περίοδο σε άλλη.

**13.5** Με την επιφύλαξη των μεταβατικών διατάξεων του παρόντος Κανονισμού, ο φοιτητής περατώνει υποχρεωτικά τον πρώτο κύκλο σπουδών του στο Τμήμα Μηχανολόγων Μηχανικών του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδας και του απονέμεται ως τίτλος σπουδών το Δίπλωμα του Τμήματος Μηχανολόγων Μηχανικών, μόλις συγκεντρώσει τριακόσιες (300) πιστωτικές μονάδες και έχει ολοκληρώσει την επιτυχή εξέτασή του στο σύνολο των προβλεπόμενων μαθημάτων.

**13.6** Οι φοιτητές/τριες δύνανται να συμμετέχουν σε διεθνή προγράμματα ανταλλαγής φοιτητών (όπως, π.χ., το ευρωπαϊκό πρόγραμμα Erasmus), σε εκτέλεση σύμβασης που συνάπτει το ΔΙΠΑΕ με το Πανεπιστήμιο της αλλοδαπής που θα τους υποδεχτεί για να πραγματοποιήσουν μέρος των σπουδών τους. Τα μαθήματα στα οποία εξετάστηκαν επιτυχώς στο Πανεπιστήμιο της αλλοδαπής αναγνωρίζονται, εάν και εφόσον έχουν εγκριθεί και αντιστοιχισθεί από τον υπεύθυνο του προγράμματος Erasmus και τη Συνέλευση του Τμήματος σύμφωνα με τον Κανονισμό Κινητικότητας.

**13.7** Ο τρόπος υπολογισμού του βαθμού του Διπλώματος ως τίτλου σπουδών, καθώς και ο τρόπος χαρακτηρισμού της συνολικής επίδοσης του φοιτητή σε αυτό, καθορίζεται από την κείμενη νομοθεσία, όπως αυτή εξειδικεύεται από τις αποφάσεις της ΕΘΑΑΕ και της ΜΟΔΙΠ/ΔΙΠΑΕ. Σε περίπτωση που ο/η φοιτητής/τρια έχει συγκεντρώσει περισσότερες των τριακοσίων (300) πιστωτικών μονάδων, τότε μπορεί να αιτηθεί να μην συυπολογιστούν για την εξαγωγή του βαθμού του Διπλώματός του/της βαθμοί συγκεκριμένων μαθημάτων, με την προϋπόθεση ότι τα μαθήματα και τα ECTS που απομένουν δικαιολογούν απόλυτα τη λήψη του Διπλώματος, ενώ, ταυτόχρονα, συμπληρώνονται ανά εξάμηνο σπουδών τα απαραίτητα 30 ECTS. Τα επιπλέον μαθήματα, καταχωρούνται απλώς στο Παράρτημα Διπλώματος, χωρίς να προσμετρώνται για τον υπολογισμό του βαθμού του Διπλώματος.

**13.8** Το αντίγραφο Διπλώματος συνοδεύεται από Παράρτημα Διπλώματος, το οποίο είναι ένα εξηγηματικό έγγραφο που περιγράφει τη φύση, το επίπεδο, το υπόβαθρο, το περιεχόμενο και το καθεστώς των σπουδών που ολοκλήρωσε με επιτυχία ο απόφοιτος, δίνει την κλίμακα κατανομής των βαθμών, τη βαθμολογική κατάταξή του και τη γενική ταξινόμηση του τίτλου του.



## Άρθρο 14: Ορκωμοσία – Απονομή Διπλώματος

**14.1** Φοιτητής/τρια που εκπληρώνει τις παραπάνω προϋποθέσεις ορκίζεται ενώπιον του/της Κοσμήτορα και του/της Προέδρου του Τμήματος, σύμφωνα με τον Κανονισμό του Ιδρύματος. Για όσους δεν επιθυμούν να δώσουν όρκο θρησκευτικού τύπου επιτρέπεται απλή επίκληση της τιμής και της συνειδήσής τους. Η ορκωμοσία γίνεται, με αυτοπρόσωπη παρουσία των αποφοίτων, σε τελετή που λαμβάνει χώρα το αργότερο εντός τριών (3) μηνών μετά το πέρας των εξεταστικών περιόδων Φεβρουαρίου, Ιουνίου και Σεπτεμβρίου. Η ορκωμοσία δεν αποτελεί συστατικό τύπο της επιτυχούς αποπεράτωσης των σπουδών, είναι όμως αναγκαία προϋπόθεση για τη χορήγηση του Αντίγραφου Διπλώματος, καθώς και της επίσημης μεμβράνης του. Πριν από την ορκωμοσία μπορεί να χορηγείται στους αποφοίτους Βεβαίωση επιτυχούς περάτωσης των σπουδών τους.

**14.2** Η επίσημη μεμβράνη του Διπλώματος εκδίδεται άπαξ, φέρει τα προσωπικά στοιχεία που έχει δηλώσει ο/η φοιτητής/τρια μέχρι την ορκωμοσία του/της, υπογράφεται από τον/την Πρύτανη, τον/την Πρόεδρο και τον/την Γραμματέα του Τμήματος και σφραγίζεται με τη μεγάλη σφραγίδα του Πανεπιστημίου.

**14.3** Προκειμένου να χορηγηθεί η επίσημη μεμβράνη ή/και πιστοποιητικό λήψης Διπλώματος ή/και πιστοποιητικό τελικής αναλυτικής βαθμολογίας, ο/η φοιτητής/τρια καταθέτει στη Γραμματεία του Τμήματος αίτηση και παράβολο, το ύψος του οποίου καθορίζεται από το Πρυτανικό Συμβούλιο του Ιδρύματος.

## Άρθρο 15: Αναστολή Φοίτησης

**15.1** Οι φοιτητές έχουν το δικαίωμα, σύμφωνα με τις προϋποθέσεις και τις διαδικασίες που ορίζονται από τον νόμο, να διακόψουν προσωρινά τη φοίτησή τους για ένα ή και περισσότερα ακαδημαϊκά εξάμηνα, συνεχόμενα ή μη. Η μέγιστη διάρκεια αναστολής που μπορεί να ζητηθεί συνολικά κατά τη διάρκεια των σπουδών τους είναι τέσσερα εξάμηνα. Στην Υπεύθυνη Δήλωση που υποβάλλουν προς τη Γραμματεία του Τμήματος, η οποία στη συνέχεια προωθείται προς στη Γραμματεία της Κοσμητείας, θα πρέπει να αναγράφεται το ακριβές διάστημα της αναστολής που αιτούνται. Εκτός από εξαιρετικές περιπτώσεις, η δήλωση αναστολής υποβάλλεται στην αρχή του εξαμήνου (μέχρι και δεκαπέντε ημέρες μετά την έναρξη των μαθημάτων).

**15.2** Σε περίπτωση αναστολής, η φοιτητική ιδιότητα παύει να ισχύει προσωρινά κατά τον χρόνο διάρκειάς της. Κατά συνέπεια, ο φοιτητής, χάνει τα δικαιώματα που απορρέουν από την φοιτητική του ιδιότητα, μεταξύ των οποίων και το δικαίωμα συμμετοχής στις εξετάσεις των μαθημάτων. Τα εξάμηνα της περιόδου αναστολής δεν προσμετρώνται στην ανώτατη διάρκεια φοίτησης. Μετά τη λήξη της αναστολής, οι φοιτητές επανέρχονται και εντάσσονται ξανά στο Τμήμα, στο εξάμηνο στο οποίο είχαν υποβάλλει την αίτηση για αναστολή.

## Άρθρο 16: Διαγραφή Φοιτητών

Οι φοιτητές έχουν δικαίωμα διαγραφής από το Τμήμα, μετά από έγγραφη αίτησή τους στη Γραμματεία του Τμήματος. Τα έντυπα που απαιτούνται για τη διαγραφή είναι τα ακόλουθα:

⇒ Έντυπο αίτησης διαγραφής (Υπεύθυνη Δήλωση) το οποίο χορηγείται από τη Γραμματεία.



- ⇒ Ακαδημαϊκή Ταυτότητα, η οποία επιστρέφεται στη Γραμματεία.
- ⇒ Βεβαίωση από τη Βιβλιοθήκη της Πανεπιστημιούπολης Σερρών, ότι δεν έχει οφειλές προς τη Βιβλιοθήκη.

## Άρθρο 17: Ακαδημαϊκός Σύμβουλος Σπουδών

**17.1** Μέχρι τις 30 Νοεμβρίου του εκάστοτε ακαδημαϊκού έτους, η Συνέλευση του Τμήματος αναθέτει καθήκοντα Ακαδημαϊκού Συμβούλου Σπουδών στα μέλη ΔΕΠ του Τμήματος για κάθε έναν νεοεισαγόμενο φοιτητή, προκειμένου αυτός να παράσχει κατευθύνσεις και συμβουλές για την πρόοδο και την επιτυχή ολοκλήρωση των σπουδών. Ο ρόλος του Ακαδημαϊκού Συμβούλου Σπουδών είναι να ενημερώνει και να συμβουλεύει τους φοιτητές για όλα τα παρακάτω:

- ✓ Υποστηρίζει τους πρωτοετείς φοιτητές/τριες κατά τη μετάβασή τους από τη δευτεροβάθμια στην τριτοβάθμια εκπαίδευση.
- ✓ Τους ενημερώνει για το περιεχόμενο των μαθημάτων, για ότι αφορά στη συμμετοχή τους σε εργαστήρια, για την αξιοποίηση των υποδομών των Εργαστηρίων του Τμήματος, τους τρόπους αξιολόγησης των επιδόσεων των μαθημάτων, τους ενθαρρύνει να συμμετέχουν σε προόδους, τεστ, σειρές ασκήσεων, ενισχυτική διδασκαλία με επιπλέον φροντιστήρια, κ.ά., ήτοι, σε θέματα και διαδικασίες που θα βοηθήσουν τον εκάστοτε φοιτητή να κατανοήσει και να ολοκληρώσει με επιτυχία τα μαθήματα στα οποία δυσκολεύεται, καθώς επίσης και στους σχετικούς τρόπους μελέτης ή/και την αντίστοιχη βιβλιογραφία.
- ✓ Ενημερώνει τους φοιτητές που του ανατέθηκαν για το περιεχόμενο των υποχρεωτικών μαθημάτων κορμού, καθώς επίσης και των σχετικών μαθημάτων (υποχρεωτικών και επιλογής) της σχετικής κατεύθυνσης ή/και εξειδίκευσης που θα ακολουθήσει ο φοιτητής, να φροντίσει για τον καθορισμό της (ει το δυνατόν) βέλτιστης επιλογής μαθημάτων, σε μια προσπάθεια να ελαχιστοποιήσει την αποτυχία στις εξετάσεις, καθώς επίσης και να συζητήσει με τον φοιτητή, την εκάστοτε επιλογή μαθημάτων, έτσι ώστε αυτή να συνάδει με τα προσωπικά του ενδιαφέροντα, τις δεξιότητες και τις ικανότητές του.

**17.2** Επιπλέον, ο Ακαδημαϊκός Σύμβουλος Σπουδών επιμελείται και όλα τα παρακάτω:

- ✓ Συζήτηση των αποτελεσμάτων των εξετάσεων.
- ✓ Επιλογή θέματος πτυχιακών ή άλλων εργασιών.
- ✓ Μεταπτυχιακές σπουδές (στο Τμήμα, στην Ελλάδα, και το εξωτερικό).
- ✓ Επαγγελματικές προοπτικές (ευκαιρίες σε δημόσιο, ιδιωτικό τομέα, ελεύθερο επάγγελμα, θέση εργασίας στο εξωτερικό).
- ✓ Συζήτηση οποιουδήποτε θέματος το οποίο δημιουργεί εμπόδια στις σπουδές.
- ✓ Θέματα που πιθανώς ανακύψουν με συγκεκριμένους διδάσκοντες του ΠΠΣ.
- ✓ Ενημέρωση σχετικά με τις υπηρεσίες που προσφέρει το Πανεπιστήμιο στους φοιτητές του (φοιτητική μέριμνα, ΔΑΣΤΑ, Γραφείο Πρακτικής Άσκησης, κ.ά.).

**17.3** Ο Σύμβουλος Σπουδών ενημερώνει εγγράφως τη Συνέλευση του Τμήματος για την πρόοδο του θεσμού και μεταφέρει σε αυτήν τους πιθανούς προβληματισμούς που τίθενται από τους φοιτητές

και αφορούν σε όλα τα παραπάνω. Στην έκθεσή του μπορεί να επισημαίνει δυσλειτουργίες ή ελλείψεις που δημιουργούν προβλήματα στους φοιτητές και να προτείνει μέτρα για την αντιμετώπισή τους. Σε εξαιρετικές περιπτώσεις και μετά από τεκμηριωμένη αίτηση του φοιτητή ή/και του Ακαδημαϊκού Συμβούλου Σπουδών μπορεί να οριστεί νέος Σύμβουλος Σπουδών.

**17.4** Όσον αφορά στην ενημέρωση των πρωτοετών φοιτητών σε ότι αφορά στο Τμήμα, τις σπουδές τους, τις δυνατότητες που απορρέουν από τη φοιτητική τους ιδιότητα, τον ρόλο και τη σημασία του Ακαδημαϊκού Συμβούλου, κ.ά., αυτή πραγματοποιείται στις αρχές Οκτωβρίου, κατά την τελετή υποδοχής τους, ή/και (κάτω από πολύ ιδιαίτερες συνθήκες, όπως, π.χ., αυτή της πανδημίας, κλπ.) διαδικτυακά, πριν από την 1<sup>η</sup> εβδομάδα έναρξης των μαθημάτων τους.

## Άρθρο 18: Κώδικας Δεοντολογίας – Πειθαρχικές Διαδικασίες

**18.01** Το Τμήμα λειτουργεί με βάση όσα αναφέρονται στον Κώδικα Δεοντολογίας του ΔΙΠΑΕ, ώστε όλα τα μέλη της ακαδημαϊκής κοινότητας, διδάσκοντες, ερευνητές, φοιτητές και διοικητικό προσωπικό να συμβαδίζουν με τις βασικές αρχές της ηθικής και της δεοντολογίας. Ο Κώδικας Δεοντολογίας διαλαμβάνει ορισμένους κανόνες, η παράβαση των οποίων μπορεί να αποτελέσει λιγότερο ή περισσότερο σοβαρό, κατά περίπτωση, πειθαρχικό αδίκημα και να επισύρει κυρώσεις, σύμφωνα με τις διαδικασίες που προβλέπει ο νόμος.

**18.02** Ο Κώδικας Δεοντολογίας εκφράζει βασικές αρχές ηθικής και δεοντολογίας που αφορούν στις σχέσεις μεταξύ των μελών της ακαδημαϊκής κοινότητας, την έρευνα, τα πνευματικά δικαιώματα, τη διδασκαλία και την αξιολόγηση των φοιτητών και δεν αναιρεί ή υποκαθιστά με οποιοδήποτε τρόπο τις υποχρεώσεις που προκύπτουν από την κείμενη νομοθεσία, με τις οποίες τα μέλη της ακαδημαϊκής κοινότητας οφείλουν να συμμορφώνονται απαρέγκλιτα.

### 18.1 ΛΟΓΟΚΛΟΠΗ

**18.1.1** Κάθε είδους λογοκλοπή στις εργασίες των μαθημάτων, στην διπλωματική εργασία ή στην εκπόνηση ερευνητικών εργασιών δεν επιτρέπεται και τιμωρείται με μηδενισμό της εργασίας ή με παραπομπή στο αρμόδιο πειθαρχικό όργανο. Η αντιγραφή θεωρείται σοβαρό ακαδημαϊκό παράπτωμα. Λογοκλοπή θεωρείται η αντιγραφή εργασίας κάποιου άλλου, καθώς και η χρησιμοποίηση εργασίας άλλου – δημοσιευμένης ή μη – χωρίς τη δέουσα αναφορά. Η παράθεση οποιουδήποτε υλικού τεκμηρίωσης, ακόμη και από μελέτες του ιδίου του συγγραφέα, χωρίς σχετική αναφορά, μπορεί να στοιχειοθετήσει απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος για διαγραφή του.

**18.1.2** Οι φοιτητές έχουν την ευθύνη να μην υποπέσουν στο παράπτωμα της λογοκλοπής. Εφόσον πράγματι διαπιστωθεί ότι έχει γίνει λογοκλοπή, τότε κινούνται οι πειθαρχικές διαδικασίες που προβλέπονται στον Κανονισμό του Ιδρύματος. Σημειώνεται ότι για τον έλεγχο τυχόν λογοκλοπής διατίθενται εξειδικευμένα πληροφοριακά συστήματα από το Ίδρυμα. Κάθε εργασία που κατατίθεται, προπτυχιακή, μεταπτυχιακή ή διδακτορική, συνοδεύεται με σχετική υπεύθυνη δήλωση περί της αυθεντικότητας της εργασίας, η οποία επισυνάπτεται στο τελικό κείμενο πριν από τη σελίδα περιεχομένων της εργασίας.

**18.1.3** Σε περίπτωση που διαπιστωθεί ότι μέλος ΔΕΠ έχει διαπράξει λογοκλοπή, παραπέμπεται από τον Πρόεδρο του Τμήματος στην Επιτροπή Ηθικής και Δεοντολογίας του Ιδρύματος.

## 18.2 ΠΕΙΘΑΡΧΙΚΑ ΠΑΡΑΠΤΩΜΑΤΑ

**18.2.1** Τα πειθαρχικά παραπτώματα ορίζονται από τον Κανονισμό του Ιδρύματος. Πειθαρχικά παραπτώματα συνιστούν, ιδίως, τα εξής:

- (i) η χρήση μέσων ή μεθόδων που παραβιάζουν το αδιάβλητο των εξετάσεων,
- (ii) η λογοκλοπή και η συνειδητή αποσιώπηση της άμεσης ή έμμεσης συνεισφοράς άλλων προσώπων στο εκάστοτε αντικείμενο της επιστημονικής ενασχόλησης,
- (iii) η εκ προθέσεως πρόκληση βλάβης στην περιουσία του Ιδρύματος και του Τμήματος.
- (iv) η απρεπής συμπεριφορά προς οποιοδήποτε μέλος της ακαδημαϊκής κοινότητας,
- (v) η άσκηση λεκτικής ή σωματικής βίας εις βάρος μέλους της ακαδημαϊκής κοινότητας,
- (vi) η εκτέλεση ενός ποινικού αδικήματος μέσω του οποίου βλάπτεται σοβαρά η εικόνα και το κύρος του Τμήματος ή του Ιδρύματος συνολικά.

**18.2.2** Οι επιβαλλόμενες πειθαρχικές ποινές πρέπει να είναι ανάλογες προς τη βαρύτητα του παραπτώματος, τις ειδικές συνθήκες τέλεσής του και τον βαθμό της υπαιτιότητας και καθορίζονται από τον Κανονισμό του Ιδρύματος.

**18.2.3** Η Συνέλευση και ο Πρόεδρος του Τμήματος έχουν την αρμοδιότητα να διαπιστώσουν τη διάπραξη πειθαρχικών παραπτωμάτων, ενώ ο Πρόεδρος έχει την δυνατότητα να επιβάλει τις προβλεπόμενες πειθαρχικές ποινές.

**18.2.4** Σε περίπτωση αντιγραφής κατά τη διάρκεια των εξετάσεων προβλέπεται ποινή αποκλεισμού από όλα τα μαθήματα της επόμενης εξεταστικής περιόδου. Ιδιαίτερες περιπτώσεις αντιγραφών όπως πλαστοπροσωπίες, ή υποτροπή του ίδιου φοιτητή, εξετάζονται από την Πρυτανεία, ύστερα από πρόταση της Συνέλευσης του Τμήματος, για επιβολή ενδεχομένως μεγαλύτερης ποινής.

## ΚΕΦΑΛΑΙΟ Δ: ΟΡΓΑΝΩΣΗ του ΔΕΥΤΕΡΟΥ και ΤΡΙΤΟΥ ΚΥΚΛΟΥ ΣΠΟΥΔΩΝ

### Άρθρο 19: Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών

**19.1** Στο Τμήμα Μηχανολόγων Μηχανικών του ΔΙΠΑΕ λειτουργεί Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (ΠΜΣ), διάρκειας τριών (3) εξαμήνων (90 ECTS) με τίτλο «Συστήματα αξιοποίησης ανανεώσιμων πηγών ενέργειας» (ΦΕΚ 2802/17-10-2012, 2793/13-07-2018, και 4063/22-09-2020). Αντικείμενο του ΠΜΣ είναι η παραγωγή, προαγωγή και μετάδοση γνώσεων και τεχνογνωσίας, λειτουργικών εργαλείων και μεθοδολογίας, καθώς επίσης και πρωτότυπων ερευνητικών αποτελεσμάτων στην επιστημονική περιοχή των ανανεώσιμων πηγών ενέργειας, με έμφαση στον σχεδιασμό, την ανάπτυξη και τη βελτιστοποίηση συστημάτων και διατάξεων αξιοποίησής τους, με στόχο την προστασία του περιβάλλοντος και την ασφάλεια του ενεργειακού εφοδιασμού. Το ΠΜΣ με τίτλο «Συστήματα αξιοποίησης ανανεώσιμων πηγών ενέργειας» λειτουργεί ως Πρόγραμμα πλήρους φοίτησης.

**19.2** Οι Σπουδές στα ΠΜΣ πλήρους φοίτησης διαρκούν τρία ακαδημαϊκά εξάμηνα και αντιστοιχούν σε 90 Διδακτικές Μονάδες (ECTS). Η διδασκαλία ΟΛΩΝ των μαθημάτων λαμβάνει χώρα κατά τα δύο

πρώτα εξάμηνα των σπουδών, ενώ το τελευταίο εξάμηνο (το τρίτο) διατίθεται για την εκπόνηση της μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας.

**19.3** Στο ΠΜΣ με τίτλο «Συστήματα αξιοποίησης ανανεώσιμων πηγών ενέργειας» ΟΛΑ τα μαθήματα είναι υποχρεωτικά. Πρόκειται για ένα σύνολο δέκα (10) μαθημάτων (5 στο Χειμερινό Εξάμηνο και άλλα τόσα στο αντίστοιχο Εαρινό), που διαμορφώνουν το υπόβαθρο του προγράμματος ειδίκευσης στο σχεδιασμό, την ανάπτυξη και τη βελτιστοποίηση συστημάτων εκμετάλλευσης ανανεώσιμων πηγών ενέργειας. Κάθε υποχρεωτικό μάθημα αποτιμάται με έξι (6) διδακτικές μονάδες (ECTS).

**19.4** Το αναλυτικό περιεχόμενο του Προγράμματος Σπουδών για την απόκτηση του Μεταπτυχιακού Διπλώματος Ειδίκευσης με τίτλο «Συστήματα Αξιοποίησης Ανανεώσιμων Πηγών Ενέργειας» από το Τμήμα Μηχανολόγων Μηχανικών του ΔΙΠΑΕ, έχει ως εξής:

#### Α' ΕΞΑΜΗΝΟ

Κωδ.	Τίτλος Μαθήματος	Θ	Ε	ΩΔ	ΦΕ	ΔΜ
101	Εφαρμοσμένη Θερμοδυναμική	3	0	3	12	6
102	Προηγμένα Υλικά	3	0	3	12	6
103	Υπολογιστική Μηχανική	3	0	3	12	6
104	Οικονομοτεχνικός Σχεδιασμός και Ανάλυση Κόστους	3	0	3	12	6
105	Ειδικά Θέματα Μετάδοσης Θερμότητας	3	0	3	12	6
	<b>Σύνολο</b>	<b>15</b>	<b>0</b>	<b>15</b>	<b>60</b>	<b>30</b>

#### Β' ΕΞΑΜΗΝΟ

Κωδ.	Τίτλος Μαθήματος	Θ	Ε	ΩΔ	ΦΕ	ΔΜ
201	Μηχανολογικός Σχεδιασμός & Βελτιστοποίηση	3	0	3	12	6
202	Υπολογιστική Ρευστοδυναμική	3	0	3	12	6
203	Συστήματα Μετατροπής Ενέργειας	3	0	3	12	6
204	Ανανεώσιμες Πηγές Ενέργειας I	3	0	3	12	6
205	Ανανεώσιμες Πηγές Ενέργειας II	3	0	3	12	6
	<b>Σύνολο</b>	<b>15</b>	<b>0</b>	<b>15</b>	<b>60</b>	<b>30</b>

Κωδ.	Τίτλος Μαθήματος	Θ	Ε	ΩΔ	ΦΕ	ΔΜ
301	Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία	-	-	-	60	30
	<b>Σύνολο</b>		-	-	<b>60</b>	<b>30</b>

**Υπόμνημα:** Θ: Θεωρία ΦΕ: Φόρτος Εργασίας  
ΩΔ: Ώρες Διδασκαλίας ΔΜ: Διδακτικές Μονάδες

**19.5** Στο ΠΜΣ με τίτλο «Συστήματα Αξιοποίησης Ανανεώσιμων Πηγών Ενέργειας» γίνονται δεκτοί πτυχιούχοι Πανεπιστημίων της ημεδαπής ή/και ομοταγών Ιδρυμάτων της αλλοδαπής προερχόμενοι εκ Τμημάτων Πολυτεχνικών Σχολών, καθώς επίσης και αυτοτελών Τμημάτων Περιβάλλοντος, Διαχείρισης Φυσικών ή/και Ενεργειακών Πόρων, και Φυσικών Επιστημών. Ο αριθμός των εισακτέων μεταπτυχιακών φοιτητών στο ΠΜΣ με τίτλο «Συστήματα αξιοποίησης ανανεώσιμων πηγών ενέργειας» είναι είκοσι (20) άτομα, ετησίως.

**19.6** Όλα τα θέματα της λειτουργίας του ΠΜΣ του Τμήματος Μηχανολόγων Μηχανικών, με τίτλο «Συστήματα αξιοποίησης ανανεώσιμων πηγών ενέργειας», ρυθμίζονται πλήρως από τον σχετικό Κανονισμό Μεταπτυχιακών Σπουδών (ΦΕΚ 4063/22-09-2020), ο οποίος είναι αναρτημένος στην ιστοσελίδα του Τμήματος.

## Άρθρο 20: Πρόγραμμα Διδακτορικών Σπουδών

**20.1** Οι Διδακτορικές Σπουδές στο Τμήμα Μηχανολόγων Μηχανικών του ΔΙΠΑΕ αποσκοπούν στην προαγωγή της γνώσης μέσω της παραγωγής πρωτότυπης, ολοκληρωμένης επιστημονικής έρευνας και οδηγούν στην απόκτηση Διδακτορικού Διπλώματος. Το Διδακτορικό Δίπλωμα αποτελεί τον ανώτατο ακαδημαϊκό τίτλο, ο οποίος, με την ολοκλήρωση της πρωτότυπης επιστημονικής έρευνας που εκπονήθηκε, πιστοποιεί την κατάκτηση της ερευνητικής μεθοδολογίας και την ουσιαστική συνεισφορά του/της κατόχου του στην εξέλιξη της επιστήμης και της γνώσης στον αντίστοιχο επιστημονικό κλάδο.

**20.2** Το Πρόγραμμα Διδακτορικών Σπουδών του Τμήματος Μηχανολόγων Μηχανικών του ΔΙΠΑΕ (ΦΕΚ 3475/21-08-2020) οργανώνεται και λειτουργεί σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 4485/2017 και των εν ισχύ σχετικών διατάξεων και αποφάσεων. Δικαίωμα υποβολής αίτησης για εκπόνηση Διδακτορικής Διατριβής στο Τμήμα Μηχανολόγων Μηχανικών του ΔΙΠΑΕ έχουν όσοι/ες πληρούν τις κάτωθι προϋποθέσεις:

- ⇒ Είναι πτυχιούχοι ΑΕΙ της ημεδαπής ή ομοταγούς (βάση απόφασης του ΔΟΑΤΑΠ) Ιδρύματος της αλλοδαπής **ΚΑΙ** κάτοχοι Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών ΑΕΙ της ημεδαπής ή ομοταγούς (βάση απόφασης του ΔΟΑΤΑΠ) Ιδρύματος της αλλοδαπής ή είναι κάτοχοι ενιαίου και αδιάσπαστου Τίτλου Σπουδών μεταπτυχιακού επιπέδου, κατά το άρθρο 46 του Ν. 4485/2017.

- ⇒ Ο βαθμός του βασικού Πτυχίου είναι μεγαλύτερος ή ίσος του «7.0» (επτά). Κατ' εξαίρεση, μπορεί να γίνει δεκτός από το Τμήμα υποψήφιος/α Διδάκτωρ με βαθμό Πτυχίου μικρότερο του «7.0» (επτά), κατόπιν αιτιολογημένης τεκμηρίωσης της Επιτροπής Αξιολόγησης και απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος.
- ⇒ Ο βαθμός του Μεταπτυχιακού Διπλώματος είναι μεγαλύτερος ή ίσος του «8.0» (οκτώ). Κατ' εξαίρεση, μπορεί να γίνει δεκτός από το Τμήμα υποψήφιος/α Διδάκτωρ με βαθμό Μεταπτυχιακού Διπλώματος μικρότερο του «8.0» (οκτώ), ύστερα από αιτιολογημένη τεκμηρίωση της Επιτροπής Αξιολόγησης και απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος.

**20.3** Σε κάθε περίπτωση, απαιτείται άριστη γνώση της Αγγλικής Γλώσσας, η οποία τεκμαίρεται με έναν από τους παρακάτω τρόπους (ΠΔ 50/2001): **(α)** Ο/Η υποψήφιος/α είναι κάτοχος Proficiency των Πανεπιστημίων Cambridge ή Michigan, ή **(β)** κάτοχος του κρατικού πιστοποιητικού γλωσσολογίας επιπέδου Γ2, ή **(γ)** επέτυχε επίδοση TOEFL 550/677 ή IELTS Academic 6.5, στη διάρκεια της προηγούμενης διετίας, ή **(δ)** είναι κάτοχος Πτυχίου ή/και Μεταπτυχιακού Διπλώματος αγγλόφωνου Ιδρύματος τριτοβάθμιας εκπαίδευσης, ή **(ε)** διαθέτει πιστοποιητικό διδακτικού έργου σε αγγλόφωνο Ίδρυμα τριτοβάθμιας εκπαίδευσης διάρκειας ενός (1) ακαδημαϊκού έτους, τουλάχιστον, ή, τέλος, **(στ)** πρόκειται περί εξαιρετού υποψηφίου, όπως, π.χ., με μεγάλο αριθμό δημοσιεύσεων στην Αγγλική Γλώσσα, κλπ..

**20.4** Η χρονική διάρκεια για την απόκτηση του Διδακτορικού Διπλώματος είναι τουλάχιστον τρία (3) πλήρη ημερολογιακά έτη, από την ημερομηνία ορισμού της Τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής. Ο μέγιστος χρόνος ολοκλήρωσης της Διατριβής ορίζεται, σε κάθε περίπτωση, στα έξι (6) έτη. Ο παραπάνω χρόνος δύναται να παραταθεί μέσω ετησίων παρατάσεων για δύο (2) επιπλέον έτη, μετά από αίτηση του/της υποψηφίου/ας και τεκμηριωμένη απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος.

**20.5** Όλα τα θέματα της λειτουργίας του ΠΔΣ του Τμήματος Μηχανολόγων Μηχανικών ρυθμίζονται πλήρως από τον σχετικό Κανονισμό Διδακτορικών Σπουδών (ΦΕΚ 3475/21-08-2020), ο οποίος είναι αναρτημένος στην ιστοσελίδα του Τμήματος.

## Άρθρο 21: Μεταδιδακτορική Έρευνα στο Τμήμα

Το Τμήμα Μηχανολόγων Μηχανικών του ΔΙΠΑΕ παρέχει, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, τη δυνατότητα σε κατόχους διδακτορικού διπλώματος (Ph.D.) να πραγματοποιήσουν μεταδιδακτορική έρευνα (M.E.) στα γνωστικά αντικείμενα που αυτό θεραπεύει, αλλά και σε συγγενή πεδία. Βασικοί στόχοι της M.E. (Postdoc Research) είναι η αξιοποίηση της εμπειρίας που απέκτησαν οι ερευνητές από την εκπόνηση της διδακτορικής διατριβής τους σε νέες επιστημονικές κατευθύνσεις που μπορεί να ενδιαφέρουν το Τμήμα, ήτοι, η ανάπτυξη νέων ερευνητικών περιοχών στο Τμήμα συναφών με την επιστημονική περιοχή της διατριβής του ερευνητή, η συμβολή στην προσέγγιση ειδικών ερευνητικών προβλημάτων που απασχολούν το Τμήμα, και η ενίσχυση επιστημόνων ικανών να συμβάλλουν στην πρόοδο της επιστήμης, της έρευνας και των εφαρμογών. Αρμόδιο όργανο για την έγκριση εκπόνησης μεταδιδακτορικής έρευνας είναι η Συνέλευση του Τμήματος.

**Άρθρο 22: Τήρηση και Αναθεώρηση του Παρόντος Κανονισμού**

**22.1** Η παράβαση των διατάξεων του παρόντος υπόκειται στις προβλέψεις των Κανονισμών του ΔΙΠΑΕ.

**22.2** Εφόσον ο νόμος δεν προβλέπει διαφορετικά, ο παρών Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας του Τμήματος Μηχανολόγων Μηχανικών, της Σχολής Μηχανικών του ΔΙΠΑΕ, μπορεί να συμπληρωθεί, να τροποποιηθεί, ή/και να αναθεωρηθεί οποτεδήποτε, με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος και τη σύμφωνη γνώμη της Πρυτανείας του Ιδρύματος.

Εκ μέρους του Τμήματος Μηχανολόγων Μηχανικών ΔΙΠΑΕ

ο Πρόεδρος του Τμήματος  
Κώστας Κλεΐδης  
Αναπληρωτής Καθηγητής